

Z Á P I S

ze zasedání programového výboru MAS Pobeskydí, z. s.,
které se uskutečnilo 13. 7. 2017 od 8:00 hod. v kanceláři spolku, Třanovice č.p.1

Přítomni: Ing. Lucie Latochová, Ing. Jaroslav Votýpka, Ing. Vladimír Baginský, Alena Krhutová
(přítomná od bodu 5. programu)

Omluven: Jiří Blahuta

Hosté: Ing. Krystyna Nováková

Program:

1. Přivítání a stanovení zapisovatele, schválení ověřovatele zápisu, schválení programu
2. Volba předsedy programového výboru
3. Rekapitulace úkolů a usnesení z posledního zasedání programového výboru
4. Výběr projektů ve výzvě Operačního programu Zaměstnanost „MAS Pobeskydí – Prevence a řešení sociálního vyloučení (I.)
5. Harmonogram výzev na rok 2017 a 2018
6. Projednání připravovaných výzev
7. Další
8. Závěr zasedání a vypracování zápisu

1. Přivítání a stanovení zapisovatele, schválení ověřovatele zápisu, schválení programu

Zasedání programového výboru zahájil Ing. Jaroslav Votýpka, předseda spolku. Konstatoval, že jsou přítomni 3 členové z 5 členů programového výboru a dle stanov je zasedání usnášeníschopné. Zapisovatelkou byla stanovena Ing. Krystyna Nováková.

Toto programový výbor (všichni přítomni) vzal na vědomí. Programový výbor jednomyslně schválil ověřovatele zápisu Ing. Jaroslava Votýpku a navržený program.

Bylo konstatováno, že zasedání programového výboru se současně účastní i statutární orgán spolku, kterým je přítomen předseda Ing. Jaroslav Votýpka a místopředseda Ing. Vladimír Baginský a kteří současně také zastupují členy programového výboru (LUSTON, o.p.s. a ŠOV Třanovice o.p.s.). Pokud je usnesení schváleno programovým výborem je současně vyjádřen i souhlas statutárního orgánu, pokud není v zápise uvedeno jinak.

Členové programového výboru byli upozorněni, že pro výběr projektů ve výzvách dle bodu programu 4 budou sestaveny dílčí záznamy pro výběr projektů ve výzvě OPZ.

2. Volba předsedy programového výboru

V souladu se stanovami spolku programový výbor volí se svých řad předsedu programového výboru. Předsedou programového výboru byl navržen LUSTON, o. p. s., který je zastoupen Ing. Jaroslavem Votýpkou, který je předsedou spolku.

Nebyl vznesen protinávrh a bylo přistoupeno k hlasování.

Programový výbor (jednomyslně) schvaluje předsedu programového výboru LUSTON, o. p. s. zastoupen Ing. Jaroslavem Votýpkou.

3. Rekapitulace úkolů a usnesení z posledního zasedání programového výboru

K. Nováková zrekapitulovala usnesení z posledního zasedání a seznámila přítomné s plněním úkolů:

- finálně zkonzultovat výzvy a kritéria na IROP a připravit ke schválení mimo rozhodnutí – Třetí výzva bude vyhlášena 14. 7.
- připravit výzvu OPZ na opatření Přístup k zaměstnání – trvá
- připravit žádosti o dotaci a související dokumenty k projektu spolupráce „Podpora a obnova rodiny na venkově“ – trvá (dojde ke změně souvisejících pravidel k 31. 7. 2017)
- připravit návrh úprav strategie a projednat s MPSV – změna strategie schválena valnou hromadou, probíhá konzultace způsobu podání změny s MMR

Od posledního zasedání programového výboru proběhlo jedno rozhodnutí mimo zasedání ve věci schválení 3. výzvy k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného operačního programu „MAS Pobeskydí-IROP-Vzdělávací infrastruktura I.“ vč. příloh; Způsobu hodnocení a výběru projektů a další interní postupy a jeho přílohy ve verzi 05 a Harmonogram výzev na rok 2017 a harmonogram výzev pro IROP-CLLD. Rozhodnutí se zúčastnili 3 členové programového výboru a dokumenty byly schváleny.

Programový výbor (všichni přítomní) bere na vědomí rekapitulaci úkolů a usnesení z posledního zasedání programového výboru a rozhodnutí mimo zasedání.

4. Výběr projektů ve výzvě Operačního programu Zaměstnanost „MAS Pobeskydí – Prevence a řešení sociálního vyloučení (I.)

Byla podepsána dílčí prezenční listina k výzvě OPZ.

Kontrola střetu zájmů

Předsedající p. Votýpka zkontroloval na základě etických kodexů (doplněných o sjetiny s veřejně přístupných rejstříků – fyzické osoby v angažmá) střety zájmů a vyzval přítomné k nahlášení dalších střetu zájmů.

Za střet zájmů se považuje střet vyplývající z personálního, rodinného, majetkového či jiného propojení osoby podílející se na hodnocení, výběru a schvalování projektu (hodnotícího zaměstnance MAS, ředitele, člena výběrové komise, programového výboru a kontrolní komise) s žadatelem.

U žádného přítomného člena programového výboru nebyl zjištěn střet zájmů.

Programový výbor (všichni přítomní) bere na vědomí, že žádný přítomný člen programového výboru není ve střetu zájmů vůči projektům výzvy OPZ.

Kontrola podmínek vyplývajících z metodických pokynů

Dále byla ověřena podmínka vyplývající z Metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020 „Při rozhodování o výběru projektů musí náležet nejméně 50 % hlasů členům výběrové komise, kteří nejsou zástupci veřejného sektoru“. Tato podmínka byla splněna, protože se zasedání zúčastnil jeden zástupce veřejného sektoru z celkového počtu 3 přítomných členů.

Dále byla ověřena podmínka vyplývající z Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběru projektů v programovém období 2014-2020 „MAS zajistí, aby při rozhodování o výběru projektů veřejné orgány ani žádná z jednotlivých zájmových skupin neměly více než 49 % hlasů“. Na zasedání byl přítomen jeden zástupce veřejného sektoru tj. 33,33 % a žádná ze zájmových skupin nemá více

než jednoho přítomného člena programového výboru tj. 33,33 % (viz prezenční listina). Podmínka je splněna.

Programový výbor (všichni přítomní) bere na vědomí, že programový výbor na tomto zasedání splňuje podmínky pro rozhodování o výběru projektu a hodnocení projektů vyplývající z metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020 a Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014-2020.

Krystyna Nováková seznámila přítomné s přijatými projekty ve výzvě Operačního programu Zaměstnanost „MAS Pobeskydí – Prevence a řešení sociálního vyloučení (I.)“ č. 040/03_16_047/CLLD_15_01_228 (dále také „výzva OPZ“). Přijatý projekt „Dětská skupina Profa Kids“ žadatele Profa Kids Havířov o.p.s. byl vyhodnocen jako nepřijatelný již ve fázi kontroly formálních náležitosti a přijatelnosti z důvodu nesouladu s výzvou.

Tabulka 1: Přijaté projekty ve výzvě OPZ

Název projektu	Název žadatele	Právní forma žadatele
KOMPETENCE PRO STABILNĚJŠÍ RODINU	Centrum pro rodinu a sociální péči z. s.	spolek
Zřízení a provozování Komunitního centra Tulipán v Horní Suché	Spolek Tulipán	spolek
Podpora pečujících v Pobeskydí	Slezská diakonie	Evidované církevní 3rávnické osoby
ŠANCE	ASOCIACE OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH SLUŽEB o. p. s.	obecně prospěšná společnost
Dětská skupina Profa Kids	Profa Kids Havířov o.p.s.	Obecně prospěšná společnost

Dále Krystyna Nováková seznámila přítomné se způsobem výběru projektů ve výzvě OPZ:

Do fáze výběru postupují pouze žádosti, které uspěly ve věcném hodnocení. Programový výbor vybírá projekty k realizaci na základě návrhu výběrové komise. Při výběru projektů platí, že pořadí projektů je dáno bodovým ohodnocením získaným v rámci věcného hodnocení a nelze jej měnit jiným způsobem než nedoporučením projektu k podpoře.

Důvody pro nedoporučení projektu k podpoře identifikované programovým výborem mohou být pouze:

- bylo předloženo více projektů zaměřených na realizaci obdobných aktivit pro stejnou cílovou skupinu ve stejném regionu, které přesahují absorpční schopnosti; (pozn.: pokud se sejde skupina několika projektů zaměřených na stejnou cílovou skupinu, programový výbor může rozhodnout, že doporučí k financování jen nejlépe hodnocený nebo nejlépe hodnocené¹ z nich, a to v návaznosti na potřebu pracovat s touto cílovou skupinou v území MAS);
- překryv projektu s jiným již běžícím projektem, který má shodné klíčové aktivity, stejnou cílovou skupinu i stejné území dopadu.

Krystyna Nováková konstatovala, že věcným hodnocením neprošel projekt „ŠANCE“ žadatele ASOCIACE OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH SLUŽEB o. p. s. Výběrová komise se u tohoto projektu přiklonila

¹ Může tedy vybrat jen jeden nejlepší, nebo několik, musí se ovšem při svém rozhodování řídit podle počtu bodů, které takto stejně zaměřené projekty získaly ve věcném hodnocení. Projekt s menším počtem bodů nemůže být v rámci stejně zaměřených projektů podpořen, pokud by z důvodu věcného překryvu neměla být podpora poskytnuta projektu s vyšším bodovým ohodnocením.

k názoru obou externích odborníků, kteří předložili podpůrné hodnocení s negativním výsledkem. Dále představila výsledky hodnocení výběrové komise, která předložila i návrhy úprav projektů, zejména krácení rozpočtu.

Tabulka 2: Výsledky hodnocení výběrovou komisí projektů ve výzvě OPZ

Název projektu	Bodové hodn.	Výsledek věcného hodnocení	Celkové způsobilé výdaje	z toho křížové financování
Zřízení a provozování Komunitního Centra Tulipán v Horní Suché	76,25	žádost o podporu splnila podmínky věcného hodnocení s výhradou	1 855 375,00	0
Podpora pečujících v Pobeskydí	73,75	žádost o podporu splnila podmínky věcného hodnocení s výhradou	1 993 537,50	0
KOMPETENCE PRO STABILNĚJŠÍ RODINU	67,5	žádost o podporu splnila podmínky věcného hodnocení s výhradou	1 015 197,50	0
ŠANCE	43,75	žádost o podporu nespĺnila podmínky věcného hodnocení	1 984 687,50	0

Programový výbor konstatoval, že žádné projekty (které prošly věcným hodnocením) se nezaměřují na realizaci obdobných aktivit pro stejnou cílovou skupinu ve stejném regionu a není si vědom překryvu žádného projektu s již běžícími projekty (se stejnými klíčovými aktivitami, cílovou skupinou a územím realizace). Dále programový výbor souhlasí s podmínkami realizace projektů, které navrhla výběrová komise.

Programový výbor na základě hodnocení výběrové komise vybral k podpoře resp. doporučil k financování s výhradou tři žádosti o podporu a hlasoval o všech projektech najednou.

Programový výbor schvaluje výběr resp. doporučení k financování s výhradou 3 žádosti o podporu „Zřízení a provozování Komunitního Centra Tulipán v Horní Suché“ žadatele Spolek Tulipán, „Podpora pečujících v Pobeskydí“ žadatele Slezská diakonie, „KOMPETENCE PRO STABILNĚJŠÍ RODINU“ žadatele Centrum pro rodinu a sociální péči z. s.

Pro: 3 (Baginský, Votýpka, Latochová) Proti: 0 Zdržel se: 0

Bylo sepsán a podepsán dílčí zápis k výzvě OPZ.

5. Harmonogram výzev na rok 2017 a 2018

Na zasedání dorazila Alena Krhutová (Farma Krásná, s.r.o.). Předsedající konstatoval, že programový výbor *je stále usnášeníschopný a programový výbor vzal na vědomí*. Krystyna Nováková představila návrh výzev na následující měsíce roku 2017 a na rok 2018.

Programový výbor návrh diskutoval a provedl úpravy. Harmonogram výzev na rok 2017 a 2018 v aktualizované verzi k 13. 7. 2017 je přílohou zápisu. Dále byly vypracovány a schváleny dílčí harmonogramy pro IROP a OPZ. Tyto harmonogramy budou dle potřeby poskytnuty řídicím orgánům.

Programový výbor schvaluje harmonogram výzev na rok 2017 a 2018, Harmonogram plánovaných výzev na kalendářní rok 2018 v programovém rámci Operačního programu Zaměstnanost, Harmonogram výzev pro IROP – CLLD.

6. Projednání připravovaných výzev

Krystyna Nováková stručně představila připravované výzvy:

- MAS Pobeskydí – Přístup k zaměstnání (I.)

- 1. výzva MAS Pobeskydí – OPŽP – Prevence invazních druhů
- 4. výzva MAS Pobeskydí – IROP – Udržitelná a bezpečná doprava II.

Konstatovala, že kritéria pro věcného hodnocení výzvy OPZ (Přístup k zaměstnání) budou převzaty z doporučeného vzoru řídicího orgánu. Kritéria pro věcné hodnocení OPŽP budou použity v aktuální podobě schválené valnou hromadou v roce 2016, případně upraveny dle pokynu řídicího orgánu či potřeb finančního plánu a indikátorů.

Konečné znění výzev Přístup k zaměstnání a Prevence invazních druhů bude schváleno programovým výborem dle potřeby i formou rozhodnutí mimo zasedání. U výzvy 4. IROP se může vyskytnout potřeba změny kritérií pro věcné hodnocení na základě zkušenosti z hodnocení 1. výzvy IROP se stejným zaměřením.

Programový výbor ukládá ředitelce zajistit přípravu a vyhlášení výzev zaměřených na opatření Přístup k zaměstnání, Prevence invazních druhů a Udržitelná a bezpečná doprava.

7. Další

Zpráva o plnění realizace strategie k 30. 6. 2017

Krystyna Nováková předložila zprávu o plnění realizace strategie k 30. 6. 2017. Povinnost sestavovat a předkládat tuto zprávu je určena Metodickým pokynem pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020. Zpráva je vyplňována a odesílána na MMR přes MS 2014+.

Programový výbor schvaluje Zprávu o plnění realizace strategie k 30. 6. 2017.

Podpora a obnova rodiny na venkově

Programový výbor *pověřil přípravou projektu Ing. Jaroslava Votýpku*. Žádost o dotaci bude schválena rozhodnutím mimo zasedání v průběhu srpna.

Místní akční plán Frýdek-Místek

Dle aktuálního výkladu podmínek poskytovatelem dotace je potřeba zajistit souhlas s finálním dokumentem MAP (výstupem projektu) obce s rozšířenou působností a min. 70 % zřizovatelů škol zapojených do aktivit projektu, které jsou v daném území mimo samotnou obec s rozšířenou působností. Poskytovatel dotace nekonkretizovat jakou podobu má mít tento souhlas. Bude na rozhodnutí jednotlivých zřizovatelů a ORP zda bude podepsáno starostou resp. primátorem, projednání radou obce či zastupitelstvem obce. V této souvislosti se zvažuje potřeba prodloužení realizace projektu. Konečné rozhodnutí bude přijato po konzultaci s poskytovatelem dotace v nejbližších dnech.

Programový výbor pověřuje Ing. Jaroslava Votýpku jako předsedu spolku podáním dle potřeby žádosti o změnu a prodloužení realizace projektu Místní akční plán Frýdek-Místek.

8. Závěr zasedání a vypracování zápisu

Ing. Jaroslav Votýpka poděkoval přítomných za účast a zasedání ukončil. Následně byl vypracován zápis a dílčí zápis pro výzvu OZP, který byl přítomnými podepsán.

Přílohy:

Prezenční listina

Prezenční listina z jednání rozhodovacího orgánu MAS – dílčí prezenční listina k výzvě OPZ

Zápis z jednání rozhodovacího orgánu MAS – dílčí zápis k výzvě OPZ

Harmonogram výzev na rok 2017 a 2018

USNESENÍ

Programový výbor schvaluje:

- ověřovatele zápisu Ing. Jaroslava Votýpku a navržený program,
- předsedu programového výboru LUSTON, o. p. s. zastoupen Ing. Jaroslavem Votýpkou
- výběr resp. doporučení k financování s výhradou 3 žádosti o podporu „Zřízení a provozování Komunitního Centra Tulipán v Horní Suché“ žadatele Spolek Tulipán, „Podpora pečujících v Pobeskydí“ žadatele Slezská diakonie, „KOMPETENCE PRO STABILNĚJŠÍ RODINU“ žadatele Centrum pro rodinu a sociální péči z. s.
- harmonogram výzev na rok 2017 a 2018, Harmonogram plánovaných výzev na kalendářní rok 2018 v programovém rámci Operačního programu Zaměstnanost, Harmonogram výzev pro IROP – CLLD.
- Zprávu o plnění realizace strategie k 30. 6. 2017.

Programový výbor bere na vědomí:

- že zasedání je usnášení schopné a že zapisovatelkou byla stanovena Krystyna Nováková,
- rekapitulaci úkolů a usnesení z posledního zasedání programového výboru a rozhodnutí mimo zasedání.
- že žádný přítomný člen programového výboru není ve střetu zájmů vůči projektům výzvy OPZ.
- že programový výbor na tomto zasedání splňuje podmínky pro rozhodování o výběru projektu a hodnocení projektů vyplývající z metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020 a Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014-2020.

Programový výbor pověřuje Ing. Jaroslava Votýpku:

- přípravou projektu „Podpora a obnova rodiny na venkově“
- podáním dle potřeby žádosti o změnu a prodloužení realizace projektu Místní akční plán Frýdek-Místek.

Programový výbor ukládá ředitelce:


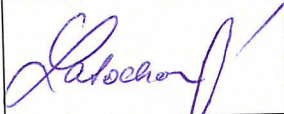

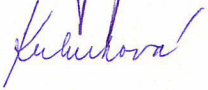
- zajistit přípravu a vyhlášení výzev zaměřených na opatření Přístup k zaměstnání, Prevence invazních druhů a Udržitelná a bezpečná doprava.

Zapsala: Ing. Krystyna Nováková




Ověřil: Ing. Jaroslav Votýpka

Podpisy členů programového výboru:

Titul, jméno a příjmení	Název člena programového výboru	Sektor	Zájmová skupina	Podpis
Ing. Jaroslav Votýpka	LUSTON, o. p. s.	veřejný	Životní prostředí, infrastruktura a rozvoj území	
Jiří Blahuta	Sdružení obcí povodí Morávky	Veřejný	Životní prostředí, infrastruktura a rozvoj území	
Ing. Lucie Latochová	JK Vělopolí, z. s.	neveřejný	Pospolitost a kulturní dědictví	
Ing. Vladimír Baginský	ŠOV Třanovice, o.p.s.	neveřejný	Vzdělávání, děti a mládež	
Alena Krhutová	Farma Krásná s.r.o.	neveřejný	Zemědělství a lesnictví	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

P R E Z E N Ť N Í L I S T I N A

ze zasedání programového výboru MAS Pobeskydí, z. s.,
13. 7. 2017 od 8:00 hod. v kanceláři spolku, Třanovice č.p.1

Člen výběrové komise	Zastoupen	Zájmová skupina/veřejný sektor	Podpis
JK Vělopolí z.s.	Ing. Lucie Latochová	Pospolitosť a kulturní dědictví	
Sdružení obcí povodí Morávky	Jiří Blahuta	Životní prostředí, infrastruktura a rozvoj území (veřejný sektor)	
ŠOV Třanovice, o.p.s.	Ing. Vladimír Baginský	Vzdělávání, děti a mládež	
Farma Krásná s.r.o.	Alena Krhutová	Zemědělství a lesnictví	
LUSTON o.p.s.	Ing. Jaroslav Votýpka	Životní prostředí, infrastruktura a rozvoj území (veřejný sektor)	

Další účastníci:

Krystyna Nováková (ředitelka MAS Pobeskydí, z. s.)



Prezenční listina z jednání rozhodovacího orgánu pro výzvu MAS

Číslo výzvy MAS	040/03_16_047/CLLD_15_01_228
Datum jednání	13.07.2017
Čas jednání	od 8:00
Místo jednání	Třanovice
Rozhodovací orgán schválen MAS ke dni	22.06.2017

Titul, jméno a příjmení	Název subjektu	Sektor	Podpis
Ing. Lucie Latochová	JK Vělopolí z.s.	neveřejný sektor	
Ing. Vladimír Baginský	ŠOV Třanovice, o.p.s.	neveřejný sektor	
Alena Krhutová	Farma Krásná, s.r.o.	neveřejný sektor	
Ing. Jaroslav Votýpka	LUSTON o.p.s.	veřejný sektor	
Jiří Blahuta	Sdružení obcí povodí Morávky	veřejný sektor	

Zápis z jednání rozhodovacího orgánu MAS

Název MAS	MAS Pobeskydí, z. s.	Datum jednání	13.07.2017
číslo SCLLD	CLLD_15_01_228	Čas jednání	8:00
Číslo výzvy MAS	04/03_16_047/CLLD_15_01_228	Místo jednání	Třanovice
Alokace výzvy MAS	6.500.000,- Kč	Seznam účastníků	Ing. Lucie Latochová, Ing. Vladimír Baginský, Ing. Jaroslav Vořípka
Alokace výzvy MAS - křížové financování	650.000,- Kč	Dotazí hlasování o výsledném hodnocení	Pro: 3 Proti: 0 Zdržel se: 0

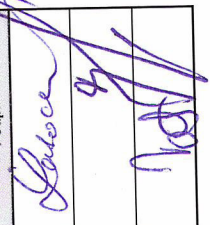
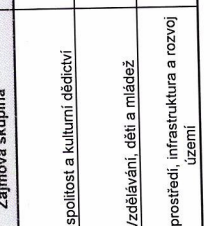
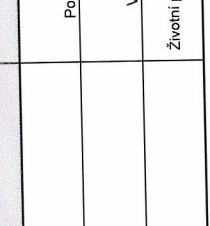
Přehled hodnocených projektů:

Projekt č.	Název projektu	Název žadatele	Právní forma žadatele	Bodové hodnocení	Celkové způsobilé výdaje	z toho křížové financování	Projekt doporučen k podpoře (ANO/ANO s výhradami/ZASOBNÍK/NE)	Výhrady k podpoře (financování) / důvody nedoporučení projektu k podpoře
CZ.03.2.65/0.0/0/16_0 47/0007209	Zřízení a provozování Komunitního Centra Tulipán v Horní Suché	Spolek Tulipán	spolek	76,25	1 855 375,00	0,00	financování s výhradou	Podmínkou realizace je krácení pol. 1.1.3.2.1.1 na konečných 25 600 Kč a pol. 1.1.3.2.2.3 na konečných 64 000 Kč, (přepočteno na 6,4 úvazku) a dále položky 1.1.4.1 v celém rozsahu na konečných 0 Kč, (nepřímé náklady – informační a komunikační opatření) a položky 1.1.4.3 na konečných 90 500 Kč, které měníme název na "zpracování materiálů pro cílovou skupinu" (částičně nepřímé náklady – informační a komunikační opatření).
CZ.03.2.65/0.0/0/16_0 47/0007210	Podpora pečujících v Pobeskydí	Slezská diakonie	Evidované církevní právnické osoby	73,75	1 993 537,50	0,00	financování s výhradou	Podmínkou realizace je krácení (z důvodu překročení obvyklých mezd) pol. 1.1.1.3.1 Psycholog na 2 495 Kč, pol. 1.1.1.3.2 - Odborník - oblast demence na 4 990 Kč a pol. 1.1.1.3.3 - fyzioterapeut na 4 990 Kč. Pol. 1.1.3.4 Herec - dramatického představení na 32 435 Kč. Dále doporučujeme před vydání právního aktu provést následující úpravy žádosti o podporu: u pol. 1.1.3.2.1 upraví jednotková cena 1 500 Kč, počet jednotek 0,8 a částka celkem Kč, u pol. 1.1.3.2.2 upraví jednotková cena 14 375 Kč, počet jednotek 0,8 a částka celkem 11 500 Kč. Dále je potřeba doplnit jakým způsobem bude zajištěno, aby v rámci KA Zastoupení pečující osoby nebyly vykonávány činnosti spadající pod sociální službu (nebo odstranění dané aktivity z projektové žádosti), v rámci KA - edukace a specifické poradenství pro pečující osoby doplnit, že je možné vzdělávání sociálních pracovníků či pracovníků v sociálních službách pouze v rozsahu 24 hodin/kalendářní rok/osoba.
CZ.03.2.65/0.0/0/16_0 47/0007208	KOMPETENCE PRO STABILNĚJŠÍ RODINU	Centrum pro rodinu a sociální péči z. s.	spolek	67,5	1 015 197,50	0,00	financování s výhradou	Podmínkou realizace je krácení rozpočtu, a to položky 1.1.1.3.4 Technicko interaktivních výstav KA1 na 0 Kč (nepracuje s cílovou skupinou) a 1.1.3.7 Rodinný konzultant KA1, KA2, KA3, KA4 (překročení limitu) na konečných 117 764 Kč (jednotková cena 499,-). Jelikož žadatel pro pozici rodinný konzultant žádá mzdu na horní hranici, tak je nutné, aby tento pracovník disponoval příslušným vzděláním (tj. psychoterapeutický výcvik, výcvik v rodinné a párové terapii) nebo odpovídající dlouholetou praxí.

Přílohy:

- prezenční listina

Přítomní členové rozhodovacího orgánu svým podpisem tohoto zápisu potvrzují přiložené hodnocení. Zápis byl vyhotoven na závěr jednání. Přítomní členové rozhodovacího orgánu k zápisu neuplatnili žádné připomínky.

Jméno a příjmení	Zájmová skupina	Podpis
Ing. Lucie Latochová	Pospollost a kulturní dědictví	
Ing. Vladimír Baginský	Vzdělávání, děti a mládež	
Ing. Jaroslav Vořípka	Životní prostředí, infrastruktura a rozvoj území	



HARMONOGRAM VÝZEV NA ROK 2017

v rámci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Pobeskydí (SCLLD)

Tabulka 1: Harmonogram výzev na rok 2017

Programový rámec fiche/opatření	Vyhlášení výzvy	Ukončení příjmu žádostí	Zveřejnění roz- hodnutí o pod- poře projektu na MAS do	Předpokládaná alokace (v Kč)
Operační program Zaměstnanost - Prevence a řešení sociálního vyloučení	02/2017	03/2017	30. 06. 2017	6 500 000
Program rozvoje venkova - Investice do zemědělství - Zemědělské produkty - Místní nezemědělská produkce - Investice do lesnictví	03/2017	04/2017	15. 07. 2017	18 000 000
Integrovaný regionální operační program - Udržitelná a bezpečná doprava	05/2017	07/2017	15. 10. 2017	25 000 000
Integrovaný regionální operační program - infrastruktura sociálních služeb a začleňování	05/2017	07/2017	15. 10. 2017	5 000 000
Integrovaný regionální operační program - Vzdělávací infrastruktura	07/2017	09/2017	31. 12. 2017	15 000 000
Operační program Zaměstnanost - Přístup k zaměstnání	09/2017	10/2017	31. 12. 2017	1 987 000
Operační program Životní prostředí - Prevence invazních druhů	09/2017	11/2017	28. 02. 2018	1 742 000
Integrovaný regionální operační program - Udržitelná a bezpečná doprava	11/2017	2/2018	31. 05. 2018	15 000 000
Program rozvoje venkova - Investice do zemědělství - Zemědělské produkty - Místní nezemědělská produkce - Investice do lesnictví	01/2018	03/2018	15. 06. 2018	11 000 000
Operační program Zaměstnanost - Sladování rodinného a profesního života	01/2018	02/2018	30. 04. 2018	2 000 000

Harmonogram byl schválen programovým výborem MAS Pobeskydí, z. s., 13. 7. 2017.

Termíny uvedené v harmonogramu mají pouze orientační charakter. Platné termíny budou uvedeny ve výzvě.

Kontaktní osoby pro konzultace:

Ing. Krystyna Nováková

ředitelka
zaměření na OPZ, OPŽP
+420 558 431 081
+420 774 489 762
novakova@pobeskydi.cz

RNDr. Pavel Žiška

projektový manažer
zaměření na IROP
+420 558 431 084
+420 776 735 053
ziska@pobeskydi.cz

Mgr. Silvie Lišková

projektová manažerka a animátorka škol
zaměření na OPZ, OP VVV - šablony
+420 558 431 068
+420 603 500 348
liskova@pobeskydi.cz

Mgr. Petr Piekár

projektový asistent
zaměření na PRV
+420 558 431 083
+420 773 761 063
piekar@pobeskydi.cz