

Statut a jednací řád výběrové komise

MAS Pobeskydí, z. s.

I.

Úvodní ustanovení

Statut a jednací řád výběrové komise MAS Pobeskydí, z. s. (dále také „spolek“) je vydán v návaznosti na stanovy MAS Pobeskydí, z. s. Tento statut blíže specifikuje působnost výběrové komise, její postavení, vnitřní uspořádání a jednací řád. Má charakter vnitřního předpisu. Jednotlivá ustanovení statutu nesmí být v rozporu se stanovami spolku.

II.

Postavení výběrové komise

1. Výběrová komise je zvláštním orgánem spolku.
2. Jedná se o kolektivní orgán. Tato komise zabezpečuje vyhodnocení a výběr projektů v rámci činnosti spolku dle článku III. odst. 2. písm. b) stanov ve formě doporučení pro programový výbor.
3. Funkční období členů výběrové komise určuje valná hromada. Pro programové období 2014-2020 je funkční období max. jednoleté v souladu s Metodikou pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014-2020.
4. Opakované zvolení je možné.

III.

Složení a volba výběrové komise

1. Výběrová komise má nejméně 7 členů. Počet členů výběrové komise určuje valná hromada spolku.
2. Členy výběrové komise volí valná hromada z členů spolku nebo jiných osob, které na území Pobeskydí prokazatelně místně působí a byly doporučeny členem spolku. Výběrová komise ze svých řad volí předsedu výběrové komise.
3. Je-li členem výběrové komise fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.
4. Členy výběrové komise a fyzické osoby zastupující tyto členy nesmí být členové programového výboru nebo členové kontrolní komise nebo fyzické osoby zastupující členy programového výboru nebo fyzické osoby zastupující členy kontrolní komise.

5. Složení členů výběrové komise musí splňovat podmínku, že veřejný sektor¹ ani žádná ze zájmových skupin² nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv ve výběrové komisi.
6. V souladu s Metodickým stanoviskem ministryně pro místní rozvoj³ složení výběrové komise musí respektovat v programovém období 2021–2027 následující:
 - a. Osoba zastupující člena spolku právnickou osobu z veřejného sektoru nemůže být přijata za člena výběrové komise jako fyzická osoba.
 - b. Člen výběrové komise, který není členem spolku, definuje svoji příslušnost k veřejnému nebo soukromému sektoru a k zájmové skupině písemnou formou před volbou do výběrové komise.
 - c. Člen výběrové komise fyzická osoba je vždy zařazen do soukromého sektoru.
 - d. Statutární zástupce obce nebo jiného člena příslušného k veřejnému sektoru nemůže být současně členem výběrové komise jako fyzická osoba a zastupovat soukromý sektor z důvodu primární příslušnosti člena a jeho zástupce k veřejnému sektoru.
 - e. V případě zvolení člena výběrové komise ze soukromého sektoru do funkce starosty obce (nebo jeho jmenování do funkce statutárního zástupce jiného partnera příslušného k veřejnému sektoru) musí člen orgánu o této skutečnosti neprodleně informovat spolek písemnou formou. Člen je následně odvolán, a to nejpozději před příštím zasedáním výběrového orgánu. Pokud zasedání valné hromady ve věci odvolání tohoto člena výběrové komise neproběhne do svolání příštího zasedání výběrové komise, v tomto konkrétním případě odvolání člena výběrové komise bude v kompetenci statutárního orgánu, tj. předsedy spolku nebo místopředsedy spolku.

IV.

Pravomoci a zodpovědnosti

2. Hlavními pravomocemi a úkoly výběrové komise je zejména:
 - a. z řad svých členů volit předsedu výběrové komise a odvolávat ho,
 - b. provádět věcné hodnocení projektů, tzn. hodnocení na základě objektivních kritérií (nediskriminační a transparentní výběr, jež zabraňuje vlivu případného střetu zájmu),
 - c. navrhnout pořadí projektů (operací) podle výsledku bodového hodnocení (sestupně), je-li to s ohledem k charakteru výzvy relevantní, sloužící jako podklad pro rozhodnutí programového výboru (výsledky hodnocení a pořadí projektů nemusí být schváleny usnesením výběrového orgánu, nestanoví-li interní postupy spolku jinak).

¹ Veřejným sektorem je myšleno stát, kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, orgány státní správy a právnické osoby, které jsou zřízeny či vlastněny min. z 50 % obcemi, dobrovolnými svazky obcí, kraji či státem bez ohledu na jejich právní formu.

² Zájmové skupiny jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD (strategie komunitně vedeného místního rozvoje) a každý člen definuje příslušnost k dané zájmové skupině podle své převažující činnosti. Každý člen spolku může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině. Vymezení zájmových skupin je v kompetenci valné hromady, pokud ho usnesením nedeleguje na jiný orgán spolku.

³ Metodické stanovisko ministryně pro místní rozvoj č. 12 k Metodickému pokynu pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014–2020, verze 4, který je přílohou č. 7 Metodiky řízení programů v programovém období 2014–2020, ve věci definování zásad kontroly dodržování standardů MAS a povinných náležitostí strategií komunitně vedeného místního rozvoje jako součást přípravy na implementaci CLLD v programovém období 2021–2027, a hlášení změn integrovaných strategií ITI, IPRÚ a CLLD

3. Při plnění úkolů jsou členové výběrové komise povinni postupovat transparentně, nezájatě a nestranně a zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám, s výjimkou oprávněných orgánů.
4. Při provádění věcného hodnocení projektů a navrhování pořadí projektů (operací) postupují dle postupu stanoveného příslušným orgánem spolku a v souladu s pravidly daného programu a SCLLD.
5. Výběrová komise může pro provádění hodnocení zřídit hodnotící komisi, která má nejméně 3 členy. Hodnotící komise provádí hodnocení projektů a připravuje poklady pro výběrovou komisi. V této komisi není nutné dodržet podmínku poměru veřejného a soukromého sektoru, která platí pro složení výběrové komise.
6. V případě střetu zájmu u většiny členů výběrové komise, při výkonu výše uvedených hlavních pravomocí a úkolů, mohou být tyto pravomoci a úkoly delegovány rozhodnutím výběrové komise na valnou hromadu. V tomto případě musí valná hromada splňovat všechny relevantní podmínky pro složení a rozhodování příslušné výběrové komisi.
7. Výběrová komise také může programovému výboru předkládat návrhy na hodnotící kritéria a další aktivity, které by přispěly ke zkvalitnění hodnocení projektů, např. veřejnou prezentaci projektů, prohlídku projektů ex-ante apod., pokud tyto aktivity nejsou zakázány příslušnými metodikami a pravidly.
8. Výběrová komise při svém jednání je povinna postupovat v souladu s dokumentem upravujícím způsob hodnocení a výběru projektů.

V.

Jednací řád výběrové komise

1. Zasedání (také „jednání“) svolává předseda výběrové komise dle potřeby. V případě jeho nepřítomnosti svolává zasedání kterýkoliv člen výběrové komise. Pokud není zvolen předseda výběrové komise, svolává a řídí zasedání do okamžiku zvolení předsedy výběrové komise, předseda nebo místopředseda, nebo jiná pověřená osoba. Pozvánka je rozesílána elektronickou poštou nejméně 7 dnů před zasedáním, pokud pravidla daného programu nestanoví delší lhůtu.
2. Pokud se člen výběrové komise nemůže zasedání zúčastnit, je povinen se omluvit alespoň jeden den před zasedáním.
3. Zasedání výběrové komise řídí jeho předseda, v případě jeho nepřítomnosti jiná pověřená osoba.
4. Zasedání výběrové komise se účastní zaměstnanci spolku nebo jiné pověřené osoby bez hlasovacího práva, kteří technicky a organizačně zabezpečují zasedání a provádění hodnocení projektů a navrhování pořadí projektů.
5. Výběrová komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
6. Při rozhodování je hlasovací právo členů výběrové komise rovné. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných. Při rozhodování o výběru projektů musí být dodržena podmínka, že členové ze soukromého sektoru mají nejméně 50 % hlasovacích práv.
7. Ze zasedání se pořizuje zápis, který podepisují zapisovatel(ka) a zvolený ověřovatel zápisu. Zápis zpravidla pořizuje zaměstnanec spolku.
8. Zápis ze zasedání, na kterém proběhlo rozhodování o výběru projektů (věcném hodnocení projektů), je navíc podepisován všemi členy výběrové komise.

9. Tištěná verze zápisu se uchovává na sekretariátu (v sídle) spolku. Každý člen všech orgánů spolku je oprávněn do něj nahlédnout. Členům výběrové komise je zápis rozesílán elektronickou poštou. Elektronická verze zápisu se zveřejňuje na internetových stránkách spolku.

VI.

Rozhodování mimo zasedání

1. Výběrová komise může rozhodnout i mimo zasedání v písemné formě nebo s využitím technických prostředků, zejména elektronické pošty (elektronický podpis není vyžadován) nebo datové schránky (elektronický podpis není vyžadován).
2. Tento způsob rozhodování musí schválit předseda výběrové komise nebo předseda spolku, nebo místopředseda spolku.
3. Výzva k rozhodnutí musí být doručena (přípustné je rovněž doručení elektronickou poštou či datovou schránkou prostřednictvím zaměstnance spolku) všem členům výběrové komise.
4. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny členů výběrové komise, kteří se rozhodování zúčastnili.
5. Této formy rozhodování se musí účastnit nadpoloviční většina členů výběrové komise.
6. Při rozhodování o výběru projektů musí být dodržena podmínka, že členové ze soukromého sektoru mají nejméně 50 % hlasovacích práv.
7. Z rozhodování mimo zasedání se pořizuje zápis, který je podepisován předsedou výběrové komise nebo předsedou spolku, nebo místopředsedou spolku. Zápis se uchovává a zveřejňován dle č. V bodu 9.

VII.

Kooptace náhradních členů

1. Členové výběrové komise spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy do nejbližšího zasedání valné hromady.
2. Náhradní člen je kooptován v situaci, kdy zanikne funkce jiného člena, kterého náhradní člen v orgánu nahradí.
3. Náhradní členové musí splňovat všechny podmínky určené pro členy výběrové komise a složení výběrové komise, kromě podmínky zvolení valnou hromadou. Náhradní člen má všechna práva a povinnosti člena výběrové komise.
4. O výběru náhradního člena rozhoduje výběrová komise, přičemž může přihlídnout k doporučení jiného orgánu spolku či členů spolku.

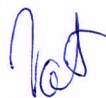
VII.

Závěrečná ustanovení

1. Změny nebo doplňky tohoto statutu lze provést pouze na základě schválení programového výboru, a to formou písemného dodatku nebo nového znění statutu.

2. Tento statut a jednací řád byl schválen valnou hromadou dne 17. 9. 2020 a účinnosti nabývá dne 17. 9. 2020. Zároveň se zrušuje platnost statutu schváleného dne 19. 3. 2019

MAS Pobeskydí, z. s.
739 53 Třanovice, č. p. 1
IČ: 71212612



.....
Ing. Jaroslav Votýpka
předseda
MAS Pobeskydí, z. s.