

# Z Á P I S

ze zasedání programového výboru MAS Pobeskydí, z. s., které se uskutečnilo

12. 4. 2022 od 10:00 hod.

v Třanovicích č. p. 1, v kanceláři MAS (zasedací místnosti)

Přítomni: Alena Krhutová (Farma Krásná s.r.o.), Ing. Jaroslav Votýpka, Mgr. Barbara Smugala (Základní škola a Mateřská škola s polským vyučovacím jazykem Żwirki i Wigury Těřlicko, příspěvková organizace, Andrea Szymeczek (MEDICA Třinec, z. ú.), Jiří Blahuta (Sdružení obcí povodí Morávky)

Omluven: -

Hosté: Ing. Krystyna Nováková, RNDr. Pavel Žiška

## Program:

1. Přivítání a stanovení zapisovatele, schválení ověřovatele zápisu, schválení programu ..... 1
2. Rekapitulace usnesení programového výboru a plnění úkolů ..... 2
3. Pověření auditora ke zpracování auditu ..... 2
4. Změna projektu Příměstské tábory v Pobeskydí II ..... 2
5. 7. výzva PRV – shrnutí přijatých žádosti a kontrola střetu zájmu a zasedání orgánů ..... 2
6. Regionální značka BESKYDY originální produkt ..... 3
7. Informace o přípravě programových dokumentů na období 2021-2027 ..... 4
8. Termín a program valné hromada ..... 5
9. Schválení změny ředitele a stanovení hrubé mzdy ..... 5
10. Další a závěr zasedání ..... 5

### 1. Přivítání a stanovení zapisovatele, schválení ověřovatele zápisu, schválení programu

Zasedání programového výboru zahájil Ing. Jaroslav Votýpka, předseda. Konstatoval, že jsou přítomni 5 členů z 5 členů programového výboru a dle stanov je zasedání usnášeschnopné. Zapisovatelkou byla stanovena Ing. Krystyna Nováková.

*Toto programový výbor (všichni přítomni) vzal na vědomí. Programový výbor jednomyslně schválil ověřovatele zápisu Ing. Jaroslav Votýpka a navržený program.*

Bylo konstatováno, že zasedání programového výboru se současně účastní i statutární orgán spolku, kterým je přítomný předseda Ing. Jaroslav Votýpka a přítomný místopředseda Jiří Blahuta a kteří současně také zastupují členy programového výboru. Pokud je usnesení schváleno programovým výborem je současně vyjádřen i souhlas statutárního orgánu (postačí pouze jeden

člen statutárního orgánu), pokud není v zápise uvedeno jinak.

## 2. Rekapitulace usnesení programového výboru a plnění úkolů

K. Nováková zrekapitulovala usnesení z posledního zasedání (19. 1. 2022) zejména schválení výběru v 9. výzvy IROP, plán práce na rok 2022, schválení zprávy o plnění integrované strategie k 31. 12. 2021, schválení výzvy č. 7 PRV, změna č. 1 rozpočtu na rok 2022.

K. Nováková zrekapitulovala usnesení mimo zasedání, které proběhly od minulého zasedání

Rozhodnutí mimo zasedání programového výboru od 17. března do 22. března

- Schválení smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace statutárního města Frýdek-Místek

Plnění úkolů z posledních zasedání:

- Svolat jednání k výši členských příspěvků svazků obcí začátkem roku 2022 (nevyřízeno – trvá)
- Průběžné plnění plánu práce na rok 2022
  - o Místní akční plán Frýdek-Místek III (proběhly první zasedání pracovních skupin, zasedání řídicího výboru, připraven evaluační plán) realizován seminář pro ředitele s dotační podporou SM Frýdek-Místek
  - o Regionální značka BESKYDY originální produkt – certifikační komise 2. 5. 2022
  - o Stav plnění dalších bodů bude probrán v dalších bodech programu

*Programový výbor bere na vědomí rekapitulace usnesení programového výboru a plnění úkolů.*

## 3. Pověření auditora ke zpracování auditu

Účetní závěrka za rok 2022 je již hotová a je již připraven k předání auditorovi z firmy Finaudit Třinec, s.r.o., se kterou máme smlouvu.

*Programový výbor pověřuje firmu Finaudit Třinec, s.r.o. k provedení auditu účetní závěrky za rok 2022 a dotace Provozní a animační výdaje MAS Pobeskydí, z. s. za rok 2022.*

## 4. Změna projektu Příměstské tábory v Pobeskydí II

K. Nováková uvedla, že v letošní roce jsou naplánovány příměstské tábory v Dobraticích, na Hukvaldech, Fryčovicích, Kozlovicích, Nošovicích a nově s ohledem na zrušení jarních turnusů v minulých letech je možnost využít pro nová místa v Komorní Lhotce (dva turnusy) a v Třanovicích (min. 1 turnus).

*Programový výbor bere na vědomí změny v projektu a zadává ředitelce MAS úkol tyto změny nahlásit poskytovateli dotace.*

## 5. 7. výzva PRV – shrnutí přijatých žádosti a kontrola střetu zájmu a zasedání orgánů

Krystyna Nováková informovala o počtu přijatých žádosti v 7. výzvě PRV. Z celkového počtu 113 přijatých žádosti dvě byly podány po termínu a tři žádosti byly po dané neplatné. Lze očekávat, že budou podpořeny všechny přijatelné projekty ve fichi č. 2 a 3; většina projektů ve fichi 4 a fichi 6 (po přesunutí nevyčerpané alokace z fiche č. 2 a 3) a více než polovina projektů ve fichi č. 1.

Ve výběrové komisi jsou dva členové ve střetu zájmu vůči fichi č. 1; tři členové ve střetu zájmu (či potenciálním střetu zájmu) vůči fichi č. 6. Členové ve střetu zájmu nebudou hodnotit fiche vůči

kterých jsou ve střetu zájmu. Při účasti min. 7 členů výběrové komise bude zasedání usnášeníschopné i při hodnocení jednotlivých fichí.

V programovém výboru jsou ve střetu zájmu Alena Krhutová (Farma Krásná s.r.o.) a Jiří Blahuta (Sdružení obcí povodí Morávky a současně člen představenstva Družstva Raškovice). Ostatní členové nemají vazby na žadatele, resp. nejsou členy orgánů, které schvalují podání žádosti o dotaci. Programový výbor při účasti paní Smugala a Szymeczek a pana Votýpky bude usnášeníschopen.

Po kontrole střetu zájmu není nutné provádět změny v orgánech, ovšem je vhodné ověřit možnost účasti členů výběrové komise na jednání v týdnu od 27. 6. do 29. 6. (30. 6.) dle potřeby navrhnout doplnění či změnu ve výběrové komisi. Programový výbor k výběru projektů se sejde 1. 7. 2022 v 8 hod. (zápis z výběrové komise bude zaslán nejpozději 30. 6., resp. druhý den po jednání výběrové komise).

*Programový výbor bere na vědomí informace o přijatých žádostech o dotaci a střetu zájmu v 7. výzvě PRV a zadává úkol ředitelce ověřit střety zájmů a možnost účasti na zasedání výběrové komise u členů výběrové komise.*

## 6. Regionální značka BESKYDY originální produkt

- a. Změna projektu Regionální produkty – bohatství pohraničí  
Krystyna Nováková uvedla, že bude možno případně podat žádost o změnu a převést s nevyčerpaných položek rozpočtu do položky tisku. Současně ověřovala možnost snížení počtu výtisků u katalogů. Tato změna bohužel není možná. S ohledem na rostoucí ceny tisku a papírů je nutné očekávat překročení rozpočtové položky. S potenciálními dodavateli budeme jednat o množstevních slevách apod.

- b. Příprava projektu spolupráce místních akčních skupin a podání žádosti o podporu  
Jako podklad byl zaslán koncept projektu spolupráce místní akčních skupin. Byl projednán obsah projektu a smlouva o spolupráci.

*Programový výbor schvaluje zapojení do projektu, podání žádosti o podporu a smlouvu o spolupráci a pověřuje předsedu podpisem této smlouvy o spolupráci.*

- c. Přijetí daru na činnost regionální značky od paní Bílkové  
Zuzana Bílková (BESKY – vlněné příkrývky z Beskyd) držitelka regionální značky BESKYDY originální produkt chce darovat na rozvoj značky 20 tis. Kč. Krystyna Nováková uvedla, že prostředky lze využít na spolufinancování projektů spolupráce.

*Programový výbor schvaluje přijetí daru ve výši 20 tis. Kč paní Zuzany Bílkové (IČ: 86891332) pro podporu rozvoje regionální značky Beskydy originální produkt a související darovací smlouvu.*

- d. Realizace projektu přeshraniční spolupráce s MAS Orava  
S MAS Orava jsem na podzim připravili přeshraniční projekt „Regionálna značka - metódy a procesy jej zavádzania na území ČR a SK“ do Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika fondu mikroprojektů Bílé Karpaty. Žádost byla vybrána k podpoře. Aktivitami projektu je informativní seminář (na SK), jarmark (na SK), exkurze (ČR). Výdaje projektu půjdou přes partnera. MAS Pobeskydí není finanční partner. Členové programového výboru byly o možnosti podání žádosti o podporu informovány na podzim mailem a většina s podáním souhlasila.

*Programový výbor schvaluje zapojení MAS Pobeskydí do projektu „Regionálna značka - metódy a procesy jej zavádzania na území ČR a SK“ a schvaluje podpis dohody o poskytnutí dotace.*

- e. Příprava projektu do nadace ČEZ  
S MAS Střední Vsetínsko připravujeme žádosti do nadace ČEZ. Projekt je zaměřen na podporu značky a jejího přínosu k udržitelné spotřebě. Součástí projektu bude účast na jedné akci s prezentací značky a environmentálními dílničkami, exkurze v rámci akce Porta



Aperta (dne otevřených dílen, farem apod. – celostátní akce Asociace regionálních značek) a vydání hry Beskydský krám ve verzi pro oblast Vsetínska.

Spolupráce s MAS Střední Vsetínsko je dobrá. 5. dubna jsem u nich se účastnili semináře určeného pro potenciální držitele značky. V souvislosti se seminářem vznikly MAS Střední Vsetínsko neočekávané výdaje a žádají nás o spoluúčast ve výši 1 700 Kč. Programový výbor souhlasí se spolupodílet finančně na těchto neočekávaných výdajích.

*Programový výbor souhlasí s podáním žádosti o dotace na nadaci ČEZ.*

Krystyna Nováková uvedla, že je potřeba hledat další dotační zdroje vč. individuální žádosti o dotaci z MSK. V průběhu diskuse zaznělo, že je vhodné případně zkoordinovat postup žádání na kraji s ostatními MAS. Vhodné je i individuální žádosti dát o sobě vědět. Bohužel dle informací letošní rozpočet kraje je omezen. Vhodnými dalšími zdroji jsou nadace vč. nadace Hyundai.

*Programový výbor bere na vědomí informace z koordinace regionální značky a souvisejících projektů a zadává úkol vedení MAS hledat další dotační zdroje na koordinaci a rozvoj regionální značky.*

## **7. Informace o přípravě programových dokumentů na období 2021-2027**

Jednotlivé akční plány jsou součástí strategie a mají být v souladu se stanovami schvalovány valnou hromadou. Lze tuto kompetenci svěřit programovému výboru, což bude využito u akčního plánu OPZ+

### **Akční plán Operačního programu Zaměstnanost plus**

Připravujeme akční plán i koncept prvního tříletého projektu. Celkem máme 20 mil. Kč z toho 12 mil. Kč pro první projekt. Do projektu budou zapojeni komunitní pracovník 0,5 úvazek (mikroregion Žermanické a Těrlické přehrady, sociální (poradenských) pracovník 1 úvazek a koordinátor. Aktivity budou zaměřeny na posílení kompetencí obcí a spolupráci s dalšími aktéry, rozcestník pro potřebné (vč. základního poradenství pro osoby, které začínají pečovat o osobu blízkou ve vazbě na čerpání dlouhodobého ošetřovného a zajištění sociálních služeb), příprava pilotní koncepce řešení péče o seniory v mikroregionu Žermanické a Těrlické přehrady, venkovské komunitní tábory v povodí Ondřejnice.

Spoluúčast zatím není stanovena. Lze odhadovat max. 5 %, což bude cca 200 tis. Kč ročně (důvod pro nárůst členských příspěvků MAS). Dále bude vhodné pořídit pro sociálního (poradenského) pracovníka služební automobil (Nováková doufá, že by mohlo být jednáno s Hyundaiem).

### **Stav přípravy v dalších programech**

IROP 2 – beze změny. Připravujeme ve spolupráci s Celostátní sítí pro venkov seminář k veřejným prostranstvím 28. 7. 2022 v Palkovicích

PRV – Státní zemědělská politika – beze změny

OPŽP – pouze 0,5 mld. Kč pro MAS v ČR, témata – energetické úspory ve veřejných budovách, Aktuálně proběhl sběr vhodných projektových záměrů – za nás obec Ropice, obec Palkovice.

OPTAK – automatizace a robotizace průmyslu – pro malé a střední podniky, beze změny

OPVVV – snad MAP IV. Animaci škol v šablonách zatím není potvrzeno v MAP IV.

OPTP – alokace pro naší MAS 18 mil. Kč, na 6-7 let; z toho paušál 25 %, odhad pro 3 pracovní úvazky; spoluúčast zatím není stanovena.

*Programový výbor bere na vědomí informace o přípravě programových dokumentů na období 2021-2027 a informace o přípravě akčního plánu OPZ+.*



## 8. Termín a program valné hromada

Krystyna Nováková uvedla, že je potřeba svolat valnou hromadu ideálně na konec května či začátek června. Funkce předsedy MAS končí 21. 6. 2022. Termín valné hromady byl určen na 2. 6. od 15 hod. v Třanovicích dle možnosti školící místnosti.

1. Přivítání a stanovení zapisovatele, kontrola usnášeníschopnosti, schválení ověřovatele zápisu
2. Představení a schválení programu
3. Zpráva programového výboru o činnosti spolku
4. Volba předsedy MAS Pobeskydí, z. s.
5. Změna v orgánem spolku
6. Představení konceptu akčního plánu OPZ+ a pověření ke schválení
7. Členství spolku v energetické společnosti
8. Další a závěr zasedání

*Programový výbor schvaluje termín a program valné hromady 2. 6. 2022 od 15 hod. v Třanovicích. Programový výbor pověřuje ředitele MAS přípravou valné hromady a odprezentováním zprávy o činnosti spolku.*

## 9. Schválení změny ředitele a stanovení hrubé mzdy

Od 1. 5. 2022 dojde ke změně na pozici ředitele. Novým ředitelem je určen Pavel Žiška. Bude odpovídajícím způsobem opravena pracovní smlouva. Ředitel bude pověřen k zastupování MAS Pobeskydí, z. s., v běžných záležitostech. Byla určena hrubá mzda.

*Programový výbor schvaluje změnu na pozici ředitele a stanovuje hrubou měsíční mzdu ve výši 41 tis. Kč*


## 10. Další a závěr zasedání

Předseda přítomným poděkoval za účast a jednání ukončil.

### Přílohy:

- Smlouva o spolupráci místní akčních skupin MAS Opavsko, MAS Jablunkovsko, MAS Pobeskydí
- Darovací smlouva Zuzany Bílkové a MAS Pobeskydí, z. s.

Zapsala: Ing. Krystyna Nováková

  
EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program

Ověřil: Ing. Jaroslav Votýpka



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



4./2022

## Darovací smlouva

### §2055 a násl. obč. zák. č. 89/2012 Sb.

**Dárce:**

Ing. Zuzana Bílková – Besky

739 41 Palkovice 255

IČ: 86891332

DIČ: CZ8354054962

Bankovní spojení: Fio banka a.s.

Číslo účtu: 2401955659 / 2010

*(dále jako dárce)*

**Obdarovaný:**

MAS Pobeskydí, z. s.

č. p. I

739 53 Třanovice

Zastoupen předsedou: Ing. Jaroslavem Votýpkou

IČ: 71212612

DIČ: CZ71212612

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Karviná

Číslo účtu: 1729173349/0800

*(dále jako obdarovaný)*

#### I.

#### Předmět smlouvy

Obdarovaný koordinuje regionální značku Beskydy originální produkt. Obdarovaný se zavazuje, že použije částku 20.000 Kč výlučně pro účely stanovené v Čl. I smlouvy, a to pro podporu rozvoje regionální značky Beskydy originální produkt.

#### II.

#### Poskytnutí daru

MAS Pobeskydí, z. s.  
Palkovice 255  
739 41 Palkovice  
IČ: 86891332



Dárce daruje obdarovanému pro činnost specifikovanou v Čl. I smlouvy finanční částku 20.000 Kč, slovy: dvacet tisíc korun českých.

Obdarovaný dar přijímá.

### III.

#### Splatnost a ostatní podmínky smlouvy

Obdarovaný se zavazuje, že použije finanční částku 20.000 Kč výlučně pro účely stanovené v Čl. I smlouvy, a to pro financování aktivit regionální značky Beskydy originální produkt. V opačném případě je povinen dar neprodleně vrátit.

Finanční částka stanovená ve Čl. II smlouvy bude převedena na bankovní účet obdarovaného se splatností 14 dní od podpisu této smlouvy.

### IV.

#### Závěrečná ustanovení

Smlouva je platná dnem podpisu obou smluvních stran. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy, lze činit pouze písemně. Smlouva je vyhotovená ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V ostatních ustanoveních smlouvou neupravených platí obč. zák. č. 89/2012 Sb. Smluvní strany si obsah smlouvy přečetly a stvrzují, že je projeven jejich pravé a svobodné vůle a připojují ke smlouvě své vlastnoruční podpisy.

V Třanovicích ..... dne 12.4.2022

Ve Frýdku - Místku, dne 8.3.2022

obdarovaný

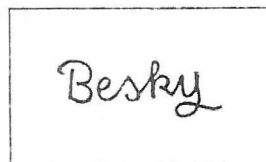
MAS Pobeskydí, z.s.

Ing. Jaroslav Votýpka

MAS Pobeskydí, z. s.  
158 Třanovice, č. p. 1  
Č: 71212612

dárce

Ing. Zuzana Bílková



besky.cz

Ing. Zuzana Bílková  
739 41 Palkovice 255  
+420 608 455 600  
bilkova@besky.cz

IC 86891332  
DIČ CZ8354054962

6/2022

# Smlouva o národní Spolupráci

**Název projektu Spolupráce:** Kultura a tradice to nám chutná nejvíce

## kapitola I.

### Předmět a účel smlouvy

Předmětem této smlouvy je partnerství a vzájemná spolupráce smluvních stran za účelem zajištění realizace Projektu „Kultura a tradice to nám chutná nejvíce“ (dále jen „Projekt“) a budování partnerství v rámci Operace 19.3.1. Příprava a provádění činností spolupráce místní akční skupiny v rámci Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 za podmínek touto smlouvou dále stanovených.

Účelem této smlouvy je vymezit podíl partnerů na realizaci Projektu a určit vzájemná práva a povinnosti všech smluvních stran při realizaci Projektu.

## kapitola II.

### Kontakty KMAS, SMAS

Smluvní strany / partneři projektu	
<b>Koordinační MAS – Místní akční skupina Opavsko z.s.</b>	
Se sídlem	Opavská 228, Hradec nad Moravicí, 747 41
Zastoupená	Ing. Jiří Krist
Kontaktní osoba	Ing. Pavel Válek
Kontaktní adresa	Zámecká 313, Hradec nad Moravicí, 747 41
Telefonní číslo	725 555 857
e-mailová adresa	pavel.valek@masopavsko.cz
IČ	27023818

<b>Spolupracující MAS č. 1 – MAS Pobeskydí z.s.</b>	
Se sídlem	Třanovice č. p. 1, 739 53 Hnojník
Zastoupená	Jaroslav Votýpka
Kontaktní osoba	Mgr. David Chovančík
Kontaktní adresa	Třanovice č. p. 1, 739 53 Hnojník
Telefonní číslo	721 676 459
e-mailová adresa	chovancik@pobeskydi.cz
IČ	71212612

<b>Spolupracující MAS č. 2 – MAS Jablunkovsko, z.s.</b>	
Se sídlem	Bystřice 334, 739 95 Jablunkov
Zastoupená	Ing. David Čmiel
Kontaktní osoba	Mgr. Petr Karlubík
Kontaktní adresa	Bystřice 295, 739 95 Bystřice
Telefonní číslo	739 335 550
e-mailová adresa	petr.karlubik@masjablunkovsko.cz
IČ	00739286

### kapitola III.

#### Popis projektu Spolupráce

Předmětem projektu je organizační podpora informačních aktivit pro veřejnost.

Cílem projektu je zvýšení atraktivity a konkurenceschopnosti venkovských území a jejich propojení s obyvateli měst, zvyšování povědomí veřejnosti (zvláště dětí a mládeže z měst) o životě na venkově. Dále je projekt zaměřen na rozvoj regionální produkce a budování krátkých dodavatelských řetězců.

Technicky projekt představuje cyklus akcí pro veřejnost, konané v Hradci nad Moravicí, Ostravě a Bystřici. Na akcích budou probíhat prezentace a dílny řemeslníků, kteří mají certifikáty regionálních značek jako přednášecí/účinkující/instruktoři dílen a široká veřejnost, zvláště pak děti a rodiče s dětmi, jako účastníci. Připraven bude také doprovodný kulturní program a stylový jarmark.

### kapitola IV.

#### Společná ustanovení

Pokud některý z partnerů nebude schopen plnit své závazky v plném rozsahu, může převést část závazků a odpovídající část rozpočtu na jiného partnera v rozmezí povoleném pravidly pro opáření IV.2.1.

Případné změny v Projektu musí být definovány dodatkem k této smlouvě na základě souhlasu ostatních partnerů.

V případě nutnosti řešení nesrovnalostí a konfliktů mezi zapojenými partnery bude na žádost kteréhokoliv partnera svoláno jednání Koordinační pracovní skupiny, která se řídí vlastním jednacím řádem.

### kapitola V.

#### Koordinační pracovní skupina:

Projekt spolupráce je řízen Koordinační pracovní skupinou (dále KPS), v jejímž čele stojí předseda, který je zástupcem koordinační MAS. Koordinační MAS projektu Spolupráce je Místní akční skupina Opavsko z.s.

Jméno	Pozice	Člen MAS	Pravomoci
Pavel Válek	Předseda KPS	Opavsko	Hlasuje
David Chovančík	Člen KPS	Pobeskydí	Hlasuje
Petr Karlubík	Člen KPS	Jablunkovsko	Hlasuje

Koordinační pracovní skupina se řídí Jednacím řádem, který je definován v kapitole VI.

Koordinační skupina se bude scházet v následujících případech:

- příprava, koordinace a realizace projektu spolupráce
- řešení závažných otázek (před)financování projektu
- řešení konfliktních situací
- zásadní změny v projektu a s tím spojená jednání se SZIF
- odstoupení partnera, či převod části jeho závazků na další partnery
- koordinuje naplnění monitorovacích indikátorů a soulad s jednotlivými SPL
- připravuje podklady pro zadávací a výběrová řízení



Důvodem pro svolání koordinační pracovní skupiny je vedle vlastní přípravy projektu spolupráce dále koordinace postupu projektu, financování projektu, řešení konfliktních situací, změny v projektu, jednání se SZIF, odstoupení partnera, či převod části jeho závazků na další partnery.

Mimoto bude jednání koordinační skupiny svoláno do 5 pracovních dnů na základě žádosti každé z partnerských MAS.

Každý člen KPS ručí KMAS za dodání veškerých potřebných dokumentů k žádostem a další komunikaci SZIF. MAS budou používat výše uvedené kontakty k doručování. V případě nutnosti využijí osobní návštěvy.

## **kapitola VI.**

### **Jednací řád, podle kterého jedná a rozhoduje v průběhu přípravy a vlastní realizace projektu Spolupráce koordinační pracovní skupina**

1. Každá MAS zapojená do projektu Spolupráce má v KPS jednoho člena.
2. Schůzi KPS svolává jeho předseda alespoň pět pracovních dní předem. Pozvánku zasílá elektronicky všem členům KPS, případně i dalším členům z partnerských MAS, kteří o to požádali. Součástí pozvánky je návrh pořadu jednání.
3. Všechny podklady k projednání bodů uvedených v návrhu pořadu schůze rozešle předseda KPS všem adresátům pozvánky podle kap. V. nejpozději tři dny před schůzí.
4. KPS je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny svých členů. Každý člen KPS má jeden hlas. Jednání KPS řídí předseda nebo osoba jím pověřená nebo osoba zvolená Koordinační pracovní skupinou MAS.
5. Přítomnost členů KPS na schůzi se potvrzuje podpisem na listině přítomných.
6. Zápis z jednání pořizuje osoba určená na začátku schůze (dále též „zapisovatel“). Zápis obsahuje zejména všechna přijatá usnesení, výsledky hlasování a další skutečnosti a prohlášení, u nichž o to některý přítomný člen KPS požádá. Usnesení a jiné závěry jednání jsou v zápisu formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů.
7. Zapisovatel elektronicky rozešle návrh zápisu všem členům KPS nejpozději do pěti pracovních dnů po schůzi. Členové KPS mohou zasílat zapisovateli připomínky během pěti dnů od obdržení návrhu zápisu. Zapisovatel připraví vypořádání obdržných připomínek a do dvou dnů zašle návrh vypořádání předsedovi KPS. Předseda KPS rozhodne o vypořádání („ověří“ zápis) a nejpozději do pěti dnů od obdržení podkladů od zapisovatele zajistí rozeslání ověřeného zápisu všem členům KPS prostřednictvím elektronické pošty, a v písemné podobě s vlastnoručním podpisem zápis zarchivuje.
8. Pokud je třeba o určité věci rozhodnout rychleji, než je možné svolat schůzi koordinační pracovní skupiny, může předseda KPS dát hlasovat prostřednictvím elektronické pošty, a to následujícím způsobem:
  - a) Informuje všechny členy KPS formou elektronického dopisu o vyhlášení hlasování tímto způsobem (zvaným také „per rollam“); vyzve je přitom, aby v dané věci vyjádřili svůj souhlas či nesouhlas. V dopise musí být uvedena lhůta pro vyjádření, ta nesmí být kratší než 24 hodin.
  - b) V případě, že je předsedovi KPS projektu spolupráce známo, že některý z členů KPS nemůže dostávat elektronickou poštu, pokusí se jej kontaktovat telefonicky, a to tak, aby byl zjištěn projev jeho vůle ve vztahu k rozhodované věci.

- spolupráce se školami.

### **článek c) spolupracující MAS č. 2 MAS Jablunkovsko**

SMAS2 zajišťuje realizaci aktivit vztahujících se k území MAS Jablunkovsko a aktivit, jejichž je garantem:

- koordinaci aktivit, finanční řízení i následné vyúčtování své části projektu
- organizační zajištění akce jarmarku na Svatojánském festivalu v Bystřici"
- administrace změnových hlášení
- financování aktivit své části projektu
- evaluace výstupů projektu
- povinnou publicitu
- komunikaci s dodavateli materiálu a služeb
- spolupráci s koordinátorem regionální značky GOROSLKO SWOBODA
- koordinaci s CSV.

#### **Práva všech MAS zapojených do projektu Spolupráce:**

- požadovat informace o stavu realizace projektu od ostatních partnerů projektu a manažera projektu
- poskytovat informace o projektu veřejnosti
- spolurozhodovat o projektu
- účastnit se dílčích koordinačních schůzek na úrovni partnerských MAS i jednání se SZIF
- požadovat svolání KPS a vznášet podněty či námítky k projednání

#### **Povinnosti všech MAS zapojených do projektu Spolupráce:**

- účastnit se jednání KPS
- plnit výstupy projektu, za které je dle projektu zodpovědná včetně zajištění naplnění monitorovacích indikátorů vztahovaných ke svým výstupům
- zajistit předfinancování i kofinancování té části projektu, za kterou je zodpovědná
- komunikovat a spolupracovat s manažerem projektu
- včas informovat manažera i ostatní partnery projektu o možných překážkách a změnách týkajících se části projektu, za kterou je partner zodpovědný
- předávat manažerovi projektu včas všechny relevantní materiály a podklady
- spolupracovat s manažerem na přípravě případné Žádosti o změnu
- ve spolupráci s manažerem připravit Žádost o proplacení se všemi potřebnými dokumenty
- zajistit financování nákladů na realizaci Projektu
- uchovávat všechny účetní doklady, které se vztahují k projektu v souladu s pravidly PRV 19.3.1. a zpřístupnit je manažerovi projektu
- nést odpovědnost za případné nedostatky vztahující se k části projektu, kterou partner garantuje
- při propagaci projektu postupovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o projekt spolupráce více MAS, při tom se řídit rovněž pokyny koordinační skupiny
- jednat při realizaci projektu eticky, korektně transparentně a v souladu s právními předpisy a dobrými mravy

- usilovat o řešení všech sporných otázek smírnou cestou, a to s využitím jednání Koordinační pracovní skupiny

### **kapitola VIII. Financování projektu**

Všechny MAS se dohodly na asymetrickém financování společných aktivit projektu dle rozpočtu Projektu.

rozpočet	MAS Opavsko	MAS Pobeskydí	MAS Jablunkovsko
Celkové způsobilé výdaje projektu v Kč	427 640,- Kč	111 060,- Kč	99 630,- Kč
Dotace	384 876,- Kč	99 954,- Kč	89 667,- Kč
Vlastní prostředky	42 764,- Kč	11 106,- Kč	9 963,- Kč

Celkové způsobilé výdaje projektu jsou předpokládány ve výši 638 330,- Kč

### **kapitola IX. Rekapitulace výstupů projektu a jejich užívání dle žádosti o dotaci**

#### **Aktivita č. 1 Propagační a informační akce**

Den čisté dopravy – Dne 17.9. 2022 pořádá MAS Opavsko v rámci týdne Evropské mobility tradiční propagační akci přibližující veřejnosti témata čisté dopravy a obnovitelných zdrojů energie, ochrany životního prostředí, zdravého životního stylu a regionální produkce. Akce je určena široké veřejnosti a je propojena s aktivitou na propagaci regionální produkce Porta Aperta s ukázkami venkovské tvorby a řemesel v místě působení jednotlivých držitelů regionálních značek. V rámci Dne čisté dopravy proběhne i jarmark s dílnami v rámci našeho projektu. Na akci budou přizváni zástupci všech tří regionálních značek v roli přednášejících/účinkujících/instruktorů, kteří se budou prezentovat na svých stáncích ve vyhrazeném sektoru a vystupovat na pódiu. V rámci doprovodného programu si návštěvníci z řad široké veřejnosti budou moci po celou dobu konání akce vyzkoušet jednotlivá řemesla charakteristická pro danou oblast za odborného dohledu účinkujících. Návštěvníci tak budou mít jedinečnou možnost nahlédnout pod ruce účinkujícím z jiného regionu Moravskoslezského kraje.

#### **Aktivita č. 2 Propagační a informační akce**

Moravskoslezské jarmarky – V sobotu 8.10.2022 se v Národním zemědělském muzeu v Ostravě (NZM) koná přehlídka amatérských kuchařů. Naše akce s názvem Moravskoslezské jarmarky bude probíhat paralelně ve druhé expoziční hale. Obě události se budou vhodně tematicky doplňovat. Prostory NZM jsou uzpůsobeny tomu, aby obě akce byly umístěny nezávisle na sobě. Naše aktivita se bude konat v tzv. Veronikárně a depozitáři NZM. Samotné místo, kde jsou umístěny exponáty zemědělských strojů, nabízí skloubení tradice a řemesla. Právě mezi exponáty budou umístěni jednotliví účinkující, držitelé značek - Opavské Slezsko, regionální produkt, Beskydy - originální produkt a Górolsko Swoboda, regionální produkt.



### Aktivita č. 3 Propagační a informační akce

Svatojánský folklorní festival - V obci Bystřice každoročně koná svatojánský festival jakožto oslava příchodu léta. V rámci festivalu probíhá mezinárodní přehlídka folklorních souborů a doprovodný program složený s dílniček a jarmarku s prezentací řemesel a zemědělských produktů. Akce "Dny regionálních značek" vhodně propojí lidovou kulturu s řemesly prezentovanými držiteli regionálních značek. Vzhledem k tomu, že akce zúčastní zástupci tří regionálních značek akce bude mít nadregionální význam. Každá MAS přizve na akci 3 držitele certifikátu regionálních značek. Dále bude společný stánek všech tří partnerských MAS s prezentací značek a území každé MAS. Výsledkem je povzbuzení spolupráce regionů, MAS, posilování partnerství regionálních producentů, zemědělců a výrobců ze všech zapojených MAS a regionálních značek.

### Výstup řízení a administrativní podpora projektu

- KMAS MAS Opavsko koordinuje činnosti a zajišťuje administraci projektu.
- Každá MAS koordinuje a administruje své aktivity dle žádosti o dotaci.

### kapitola X. Přibližný časový plán

Aktivita	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	Místo realizace jednotlivých aktivit
Příprava plánovaných aktivit																	MAS Opavsko, MAS Pobeskydí
Publicita projektu – příprava a tisk plakátů, propagace akcí v médiích																	MAS Opavsko, MAS Pobeskydí, MAS Jablunkovsko
Příprava a realizace akce v rámci Dne čisté dopravy																	MAS Opavsko
Realizace Moravskoslezského jarmarku																	Mimo území MAS – DOV Vítkovice
Realizace akce Svatojánského folklorního festivalu																	MAS Jablunkovsko
Podání žádosti o platbu a zprávy z realizace projektu																	MAS Opavsko, MAS Pobeskydí, MAS Jablunkovsko
Práce KPS a administrace projektu																	MAS Opavsko, MAS Pobeskydí, MAS Jablunkovsko

**kapitola XI.  
Závěrečná ustanovení**

Veškeré změny obsahu smlouvy jsou přípustné pouze v písemné podobě a v případě souhlasného stvrzení podpisem všech šesti smluvních stran. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým obsahem smlouvy a že smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tísní či za nevýhodných podmínek, což potvrzují svými níže uvedenými podpisy.

Smluvní strany odsouhlasily rozpočet předkládaný v Žádosti, jeho změny budou probíhat formou schvalování hlášení o změnách.

Všechny partnerské MAS se zaručují řádně využít prostředky EU poskytnuté na realizaci projektu. V případě pochybení se každá MAS zavazuje uhradit korekce a sankce ze své části projektu, včetně zpětného vrácení neoprávněně vyplacených prostředků EU.

Smluvní strany se dohodly, že v případě otázek, které nejsou touto smlouvou upraveny, se budou řídit Občanským zákoníkem.

Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami.

Smlouva je vyhotovena ve čtyřech originálních výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.

v Hradci nad Moravicí dne 28. 4. 2022



**Ing. Jiří Krist**  
(zastupující KMAS – MAS Opavsko)



**MAS Pobeskydí, z. s.**  
739 53 Třanovice, č. p. 1  
IČ: 71212612

**Jaroslav Votýpka**  
(zastupující SMAS č.1 – MAS Pobeskydí)



**Mgr. Petr Karlubík**  
(zastupující SMAS č.2 – MAS  
Jablunkovsko)

MAS Jablunkovsko, z. s.  
739 95 Bystřice 334  
tel.: +420 732 279 193  
IČ: 00739286

