

Pracovní náplň – sociální pracovník (0,5+0,5 úvazek)

- nastavení spolupráce a průběžné komunikace s obcí s rozšířenou působností (ORP), poskytovateli sociálních a obdobných služeb, obecními úřady a dalšími aktéry (školy, zájmové spolky apod.) – osobní schůzky ve spolupráci s koordinátorem
- nastavení procesů a postupů práce s cílovou skupinou i komunitou
- zmapování a průběžné sledování dostupnosti sociálních služeb v celém území MAS (jádro a připojené území) a v okolí (pobytové, ambulantní služby) – spolupráce s koordinátorem
- setkávání s místní komunitou (diskuse po potřebách komunity a jednotlivců, případně dotazník)
- vyhledávání sociálně potřebných ve stanovené části území MAS (zejména jádro - obce povodí Stonávky a Morávky), zmapování jejich potřeb a zdrojů pomoci, vyhodnocení jejich situací a nasměrování na vhodné sociální či obdobné služby – vč. zpracování dokumentace a předání informace na ORP.
- mailové či telefonické konzultace s potřebnými (okrajově, raději směřovat na osobní schůzku)
- příprava informačních materiálů pro různé sociální situace (péče o dlouhodobě nemocné a seniory, závislosti, snížená schopnost se o sebe postarat vlivem věku či nemoci, finanční problémy, výchovné problémy s dětmi apod.) pro cílové skupiny i obecní úřady šité na míru pro daný region
- články – příběhy o různých sociálních situacích v místních zpravodajích spolupráce s koordinátorem
- příprava a realizace svépomocné skupiny pro pečující – spolupráce s komunitním pracovníkem

Většina aktivit směřuje pro celé území MAS (jádro a připojené území). Dva poslední body jsou určeny pro území dvou vybraných mikroregionů Stonávky a Morávky (jádro).