



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN FRÝDEK-MÍSTEK II

Zápis

Akce:	jednání pracovní skupiny Zázemí
Termín konání:	středa 12. června 2019, od 9:00 hod.
Místo konání:	Třanovice č. p. 1, školící místnost
Přítomni:	viz prezenční listina

PROGRAM

1. Informace o projektu
2. Aktivity spolupráce
3. Ostatní

ÚVOD

Jednání pracovní skupiny (dále jen „PS“) zahájil David W. Novák, který přivítal přítomné členy a představil program jednání. Z jednání PS byl s vědomím přítomných pořízen audiozáznam pro potřeby zápisu a fotodokumentace pro potřeby dokladování. Zápisem byla pověřena Zdeňka Platošová, jeho ověřením David W. Novák.

INFORMACE O PROJEKTU

Zdeňka Platošová a David W. Novák krátce informovali přítomné o aktivitách, které na projektu proběhly od posledních jednání PS: o proběhnuvším dotazníkovém šetření a jeho aktuálním vyhodnocování, o průběžně připravovaných a realizovaných aktivitách spolupráce a posezení nad šálkem kávy na téma kariérového poradenství.

Zdeňka Platošová dále seznámila přítomné s proběhnuvším workshopem s rodiči, který se uskutečnil 6. března 2019 v Mateřské škole Frýdek-Místek, Anenská 656. O závěrech tohoto workshopu (zápis z něj je přílohou tohoto



zápisu) se rovněž krátce diskutovalo. Zopakovala nabídku na realizaci dalších workshopů a zdůraznila, že nosným tématem těchto workshopů sice musí být kvalita společného vzdělávání, ale současně lze s rodiči řešit i další potřebná témata (pravidla pro rodiče, mobilní telefony, zavádění nových výukových metod apod.). Informovala, že další workshop s rodiči proběhne v Mateřské škole Pohádka, Frýdek-Místek, Třanovského 404.

David W. Novák informoval přítomné o nadcházejícím jednání řídicího výboru projektu, které se uskuteční 27. září 2019 od 9:00 v restauraci a penzionu Pod lipami v Metylovicích. Kromě členů řídicího výboru se tohoto jednání zúčastní také vedoucí jednotlivých PS.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

David W. Novák připomněl podmínky podpory aktivit spolupráce pro případnou aktualizaci ročního akčního plánu 2019 a přípravu ročního akčního plánu 2020. Každá PS má pro potřeby „svých“ aktivit spolupráce alokováno 150 000 Kč za podmínky, že z ní (z každé) vzejde jedna polytechnická a jedna jiná mimoškolní aktivita spolupráce pro děti. Sběrem námětů na mimoškolní aktivity a další aktivity spolupráce byl na minulém jednání PS pověřen její vedoucí, Jaroslav Votýpka.

David W. Novák uvedl, že tímto jednáním se uzavírá možnost aktualizace ročního akčního plánu 2019 a příprava ročního akčního plánu 2020. Buď se PS na místě rozhodne o přípravě konkrétních mimoškolních aktivit spolupráce a v druhém sledu ostatních aktivit spolupráce, nebo bude v těchto ročních akčních plánech bez aktivit (kromě již běžících).

Radka Otipková představila přítomným vlastní návrh aktivity spolupráce, nazvané Polytechnika je zábava.¹ Jedná se o čtyři tematické dílny, do kterých se zapojí celkem pět škol. Aktivitou bude podpořeno také zázemí pro polytechnické vzdělávání na školách, a to nákupem ozobotů. Členové PS neměli námitek a souhlasili s předložením aktivity řídicímu výboru na jeho jednání 27. září 2019.

David W. Novák k aktivitě doplnil, že je žádoucí, aby se školy vzájemně inspirovaly a ve svých mikroregionech rozjížděly podobné aktivity s jistou inovací.

Další aktivity pro inspiraci:

- Dušan Ignačík navrhl pokračování proškolení pedagogů metodou Jolly Body English a vznesl dotaz, jak by tuto aktivitu mohl projekt nadále podporovat. Krystyna Nováková navrhla kontaktovat PS čtenářská gramotnost a probrat možnosti metodického klubu jazyků. Případně s aktivitou počítat pro případný MAP III, kde se bude navazovat na aktivity, které se v MAPU II otestovaly a osvědčily. Se Zdeňkou Platošovou byla probrána možnost zorganizovat workshop s rodiči na téma zavedení nové výukové metody anglického jazyka na škole v Krmelíně.
- Libor Kvapil požádal o vysvětlení pojmu mimoškolní aktivita a navrhl aktivitu ke zvážení, v níž by každá partnerská škola uspořádala pro druhé školy soutěž v rámci polytechniky a zároveň si každá škola pořídila potřebné vybavení.

Zdeňka Platošová informovala, že aktivity do ročního akčního plánu 2019 s realizací od října 2019 je nutné mít připraveny ideálně do konce června 2019, nejpozději na začátku září 2019. Aktivity s realizací na rok 2020 budou předkládány do začátku prosince 2019, aby se stihla administrace a schvalování řídicím výborem.

Zdeňka Platošová informovala, že projekt ještě může uvolnit do konce projektu cca 80 000 na pokrytí nákladů aktivit spolupráce na dopravu. Proto je nutná včasná příprava aktivit spolupráce, aby se tyto prostředky efektivně rozdělily. Obecně platí, že by doprava neměla být podstatnou položkou v rozpočtu aktivity spolupráce.

Společně se zápisem bude rozeslán formulář podkladů pro aktivitu spolupráce. Sběrem námětů je nyní pověřena Zdeňka Platošová, se kterou lze konzultovat i obsahovou náplň námětů.

¹ Pracovní název.



OSTATNÍ

Další jednání PS se uskuteční 23. září 2019 od 8:30 ve školící místnosti Kapplova dvora v Třanovicích, Třanovice č. p. 1.

ZÁVĚR

David W. Novák poděkoval přítomným za účast a ukončil jednání PS.

Zapsala: Zdeňka Platošová

Ověřil: David W. Novák

PŘÍLOHY

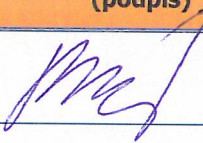
Prezenční listina z jednání pracovní skupiny Zázemí



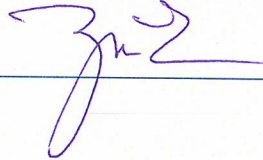

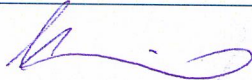
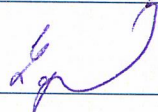



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN FRÝDEK-MÍSTEK II

Prezenční listina

Akce: jednání pracovní skupiny Zázemí
Termín konání: středa 12. června 2019, od 8:30 hod.
Místo konání: Třanovice č. p. 1, školící místnost

Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)
Martina Bastová	Základní škola a Mateřská škola Řepiště, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument
Petr Fikoczek	Základní škola a Mateřská škola Dolní Domaslavice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument

¹ Souhlas se zpracováním osobních údajů.

Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)
Dušan Ignačík	Základní škola T.G. Masaryka Krmelín, okres Frýdek-Místek, příspěvková organi- zace		Viz samostatný dokument
Hana Kachtíková	Základní škola a mateřská škola Raškovi- ce		Viz samostatný dokument
Kateřina Krainová	ASOCIACE OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH SLU- ŽEB o.p.s.		Viz samostatný dokument
David Kula	Obec Palkovice		Viz samostatný dokument
Libor Kvapil	Základní škola a mateřská škola Frý- dek-Místek, Lískovec, K Sedlišťím 320		Viz samostatný dokument
Lucie Ligočká	ProFaktum, s.r.o.		Viz samostatný dokument
Iлона Martínková	Základní škola a mateřská škola Frý- dek-Místek - Chlebovice, Pod Kabáticí 107, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument
David W. Novák	MAS Pobeskydí, z. s.		Viz samostatný dokument
Krystyna Nováková	MAS Pobeskydí, z. s.		Viz samostatný dokument
Radka Otipková	Základní škola Dobrá, příspěvková orga- nizace		Viz samostatný dokument

Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)
Patrik Randa	Národní institut pro další vzdělávání (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument
Denisa Rožnovská Rojičková	Základní škola a mateřská škola Frýdek-Místek – Skalice 192, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument
Lukáš Synek	Základní škola Frýdek-Místek, Pionýrů 400		Viz samostatný dokument
Kristýna Šircová	Město Paskov		Viz samostatný dokument
Renáta Válková	Základní škola a Mateřská škola, Baška, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument
Jaroslav Votýpka	MAS Pobeskydí, z. s.	<i>omluven</i>	Viz samostatný dokument
Aleš Vyvial	Základní škola Vojtěcha Martínka Brušperk, okres Frýdek-Místek	<i>omluven</i>	Viz samostatný dokument
<i>LENKA PLATOŠOVÁ</i>	<i>MAS POBESKYDÍ, z. s.</i>	<i>Platošová</i>	<i>Platošová</i>
<i>LENKA BUDY</i>	<i>- - -</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)