



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN FRÝDEK-MÍSTEK II

Zápis

Akce:	jednání pracovní skupiny Profese
Termín konání:	pondělí 17. června 2019, od 15:00
Místo konání:	Lumpíkov, Frýdek-Místek, třída T. G. Masaryka 1108
Přítomni:	viz prezenční listina

PROGRAM

1. Informace o projektu
2. Aktivity spolupráce
3. Ostatní

ÚVOD

Jednání pracovní skupiny (dále jen „PS“) zahájil David W. Novák, který přivítal přítomné členy a představil program jednání. Z jednání PS byl s vědomím přítomných pořízen audiozáznam pro potřeby zápisu a fotodokumentace pro potřeby dokladování. Zápisem byla pověřena Zdeňka Platošová, jeho ověřením Kristýna Šircová.

INFORMACE O PROJEKTU

Zdeňka Platošová a David W. Novák krátce informovali přítomné o aktivitách, které na projektu proběhly od posledních jednání PS: o proběhnuvším dotazníkovém šetření a jeho aktuálním vyhodnocování a o průběžně připravovaných a realizovaných aktivitách spolupráce.

Zdeňka Platošová dále seznámila přítomné s proběhnuvším workshopem s rodiči, který se uskutečnil 6. března 2019 v Mateřské škole Frýdek-Místek, Anenská 656. Zopakovala nabídku na realizaci dalších workshopů a zdůraz-



nila, že nosným tématem těchto workshopů sice musí být kvalita společného vzdělávání, ale současně lze s rodiči řešit i další potřebná témata (pravidla pro rodiče, mobilní telefony, zavádění nových výukových metod, jak na učení apod.). Informovala, že další workshop s rodiči proběhne v Mateřské škole Pohádka, Frýdek-Místek, Třanovského 404.

Zdeňka Platošová informovala o posezení nad šálkem kávy na téma kariérového poradenství, které se konalo 25. dubna 2019. Zápis s přílohami byl již dříve zaslán členům PS společně s úkolem vymyslet aktivitu, která by nabídla konkrétní metody, techniky, přenos teorie do praxe v rámci kariérového poradenství napříč všemi předměty v základním i předškolním vzdělávání.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

David W. Novák připomněl podmínky podpory aktivit spolupráce pro případnou aktualizaci ročního akčního plánu 2019 a přípravu ročního akčního plánu 2020. Každá PS má pro potřeby „svých“ aktivit spolupráce alokováno 150 000 Kč za podmínky, že z ní (z každé) vzejde jedna polytechnická a jedna jiná mimoškolní aktivita spolupráce pro děti. Sběrem námětů na mimoškolní aktivity a další aktivity spolupráce byla na minulém jednání PS pověřena její vedoucí, Kristýna Šircová.

David W. Novák uvedl, že tímto jednáním se uzavírá možnost aktualizace ročního akčního plánu 2019 a příprava ročního akčního plánu 2020. Buď se PS na místě rozhodne o přípravě konkrétních mimoškolních aktivit spolupráce a v druhém sledu ostatních aktivit spolupráce, nebo bude v těchto ročních akčních plánech bez aktivit (kromě již běžících).

Kristýna Šircová představila přítomným návrh aktivity Patrika Randy Environmentální putovní vodácký tábor.¹ Členové PS nad tímto návrhem krátce diskutovali a doporučili vrátit jej Patriku Randovi k dopracování na základě připomínek a případnému předložení do ročního akčního plánu 2020. Žádné další návrhy vedoucí PS ani členům realizačního týmu doručeny k projednání v PS.

Členové PS dále diskutovali o těchto tématech:

- Kariéerní poradce by měl mít prostor na práci s žáky od šestých tříd, ideální postavení pro tuto práci má třídní učitel.
- Zdeňka Platošová informovala, že aktivity do ročního akčního plánu 2019 s realizací od října 2019 je nutné mít připraveny ideálně do konce července 2019. Aktivity s realizací na rok 2020 budou předkládány do začátku prosince 2019, aby se stihla administrace a schvalování řídicím výborem.
- Zdeňka Platošová informovala, že projekt ještě může uvolnit do konce projektu cca 80 000 Kč na pokrytí nákladů aktivit spolupráce na dopravu. Proto je nutná včasná příprava aktivit spolupráce, aby se tyto prostředky efektivně rozdělily. Obecně platí, že by doprava neměla být podstatnou položkou v rozpočtu aktivity spolupráce, ideálně by měla být hrazena z jiných zdrojů (např. SRPŠ).
- Libor Lepík navrhl vybudování inkubátoru povolání, resp. malého světa řemesel, kde by živnostníci měli zvýhodněné podmínky pro své podnikání a žáci by si zde mohli vyzkoušet skutečná řemesla. Město by mohlo pro něco takového poskytnout nevyužité prostory. Libor Lepík tento námět probere s náměstkem primátora statutárního města Frýdek-Místek, Pavlem Machalou. Kdyby se něco takového realizovalo (hudba daleké budoucnosti), podpořilo by se kariérové poradenství i podnikání a město by využilo nevyužité prostory. David W. Novák k tomu dodal, že v úvahu připadají dva modely: reálný podnikatelský areál s přístupem pro děti a žáky nebo něco na způsob muzea řemesel. Oba tyto modely jsou v zásadě proveditelné, ale mají své nemalé mouchy.

Společně se zápisem bude rozeslán formulář podkladů pro aktivitu spolupráce. Sběrem námětů je i nadále pověřena vedoucí PS, Kristýna Šircová. Obsahovou náplň námětů lze konzultovat se Zdeňkou Platošovou.

¹ Pracovní název.



OSTATNÍ

Realizační tým pozval vedoucí PS, Kristýnu Šircovou, na jednání řídicího výboru projektu, které se uskuteční 27. září 2019 od 9:00 v restauraci a penzionu Pod lipami v Metylovicích. Zde Kristýna Šircová v krátkém vstupu představí práci PS a vizi pro další roky.

Libor Lepík doporučil ostatním k inspiraci zdroj www.elixirdoskol.cz, např. pro učitele fyziky. Kristýna Šircová doporučila knihu ke kariérovému poradenství Nápadník aktivit k volbě budoucího povolání a (z jiného soudku) Texty k inspiraci vyučujícím (zvláště rodinné a sexuální výchovy).

PS by měla být posílena o nové členy z řad firem, středních škol a města.

David W. Novák připomněl seznam místních lídrů, který PS vede. Navrhl, aby byly na seznam zařazeny Kateřina Krainová a Zdeňka Platošová. Přítomní s návrhem souhlasili.

Další jednání PS se uskuteční 23. září 2019 od 15:00 v Lumpíkově, Frýdek-Místek.

ZÁVĚR

David W. Novák poděkoval přítomným za účast a ukončil jednání PS.

Zapsala: Zdeňka Platošová

Ověřila: Kristýna Šircová

PŘÍLOHY

Prezenční listina z jednání pracovní skupiny Profese



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



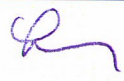

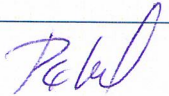

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN FRÝDEK-MÍSTEK II


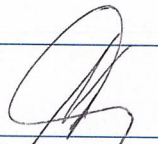
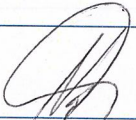
Prezenční listina

Akce: jednání pracovní skupiny Profese
Termín konání: pondělí 17. června 2019, od 15:00 hod.
Místo konání: v Lumpíkově. tř. T. G. Masaryka 1108, Frýdek-Místek (1. patro budovy Frýdečanka, nad krčmou Středověk)

Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)
Ivana Cviková	Otevřený rodič, z.s.		Viz samostatný dokument
Ivo Fišer	Základní škola a mateřská škola Palkovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument

¹ Souhlas se zpracováním osobních údajů.

Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)
Hana Kachtíková	Základní škola a mateřská škola Raškovi- ce		Viz samostatný dokument
Kateřina Krainová	ASOCIACE OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH SLU- ŽEB o.p.s.		Viz samostatný dokument
Libor Lepík	Asociace malých debružářů České repub- liky, spolek		Viz samostatný dokument
Sylva Mertová	Základní škola a mateřská škola Raškovi- ce		Viz samostatný dokument
Stanislav Míša	Střední škola řemesel, Frýdek-Místek, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument
Libuše Pektorová	Úřad práce České republiky		Viz samostatný dokument
Petra Petrušková	Lumpíkov z. ú.		Viz samostatný dokument
Zdeňka Platošová	MAS Pobeskydí, z. s.		Viz samostatný dokument
Patrik Randa	Národní institut pro další vzdělávání (zařízení pro další vzdělávání pedagogic- kých pracovníků), Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace		Viz samostatný dokument

Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)
Kristýna Šircová	Město Paskov		Viz samostatný dokument
Jan Tomiczek	Obec Třanovice		Viz samostatný dokument
Jana Vavrošová	Kvalifikační a personální agentura, o. p. s.		Viz samostatný dokument
David W. Novák	MAS Pošestýdli, zvěrokštic		
MARIE FLUKSOVA	ŠAŠKOVICE	Fluksová	Fluksová



Jméno a příjmení	Organizace a funkce	Prezence (podpis)	Souhlas ¹ (podpis)