**Přihláška na příměstský tábor na Hukvaldech v termínu[[1]](#footnote-2)**

**13. - 17. 7. 2020 - Golfový**

**13. - 17. 7. 2020 - Hasičský**

**20. - 24. 7. 2020 - Hasičský**

**27. - 31. 7. 2020 – Výtvarný**

**27. - 31. 7. 2020 - Tenisový**

**Provozovatel:** MAS Pobeskydí, z. s. (Třanovice č. p. 1, 739 53)

**Adresa příměstského tábora:** ZŠ a MŠ Hukvaldy, Hukvaldy č. p. 162

Hlídání dětí je zajištěno bezplatně. Rodiče platí stravování a další výdaje mimo projekt (viz poučení).

**Údaje o přihlašovaném dítěti**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení dítěte: | |
| Datum narození:  Základní/mateřská škola: | Rodné číslo: |
| Adresa trvalého pobytu: | |
| Zdravotní pojišťovna: | |
| Upozornění na zdravotní problémy dítěte (např. alergie), nebo jiná podstatná upozornění: | |

**Údaje o rodičích[[2]](#footnote-3)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení matky**/zákonného zástupce dítěte:  Žije s dítětem ve společné domácnosti: ANO/NE | |
| Datum narození: | Dosažené vzdělání: |
| Adresa trvalého bydliště: | |
|  | |
| Telefon do zaměstnání: | Mobilní telefon: |
| Telefon domů: | E-mail: |
| Údaje o zaměstnavateli (název, adresa zaměstnavatele)[[3]](#footnote-4): | |
| Souhlasím s poskytnutím osobních údajů dítěte pojišťovně v rozsahu jméno, příjemní, trvalé bydliště, rodné číslo pro účely úrazového pojištění.  Datum a podpis: | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení otce**/zákonného zástupce dítěte:  Žije s dítětem ve společné domácnosti: ANO/NE | |
| Datum narození: | Dosažené vzdělání: |
| Adresa trvalého bydliště: | |
|  | |
| Telefon do zaměstnání: | Mobilní telefon: |
| Telefon domů: | E-mail: |
| Údaje o zaměstnavateli (název a adresa zaměstnavatele)[[4]](#footnote-5):  Souhlasím s poskytnutím osobních údajů dítěte pojišťovně v rozsahu jméno, příjemní, trvalé bydliště, rodné číslo pro účely úrazového pojištění. | |
| Datum a podpis: | |

**CO SE DÁLE DOKLÁDÁ:**

* Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce od obou rodičů (potvrzení o zaměstnání, potvrzení ČSSZ o evidenci jako OSVČ a úhradě odvodů na sociální pojištění, potvrzení u Úřadu práce ČR o evidence uchazeče o zaměstnání, potvrzení o studiu či rekvalifikaci)
* Monitorovací listy od obou rodičů
* Smlouva o poskytování služeb hlídání dětí projektu
* Čestné prohlášení samoživitele/lky (samoživitele/lky dokládají výše uvedené doklady pouze za sebe)

**Při nástupu dítě na příměstský tábor:**

* Nástupní list

**Během příměstského tábora:**

* Docházka dítěte potvrzena podpisem rodiče.

*Dotazy k vyplnění formulářů můžete směřovat na manažerku projektu Krystynu Novákovou (774 489 762,* [*novakova@pobeskydi.cz*](mailto:novakova@pobeskydi.cz)*). Prázdné formuláře a vzory vyplnění dokladů naleznete na*<http://www.pobeskydi.cz/nase-projekty/primestske-tabory-v-pobeskydi/>

**Poučení:**

Projekt „Příměstské tábory v Pobeskydí“ (reg. č.: CZ.03.2.65/0.0/0.0/16\_047/0009337) je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

Příměstské tábory jsou určeny pro rodiče z Pobeskydí, kteří pracují (vč. OSVČ), aktivně si hledají práci nebo se připravují na budoucí povolání. O přijetí dítěte na příměstský tábor rozhoduje místní koordinátor, přičemž zohledňuje opakované zapojení do projektu, datum přijetí přihlášky, sociální potřebnost, bydliště.

Projektem není hrazeno stravování dětí, doprava a vstupné na výlety a další výdaje, které přímo nesouvisí se zajištěním hlídání dětí. Informace o výši a obsahu těchto výdajů poskytne místní koordinátor.

Děti jsou na dobu trvání příměstského tábora úrazově pojištěny a pro tyto účely jsou sbírány a předávány pojišťovně jejich osobní údaje v nezbytném rozsahu (jméno, příjmení, datum narození a bydliště) uváděném na přihlášce. Osobní údaje dětí nejsou jinak zpracovávány a archivace těchto dokumentů probíhá na základě povinnosti vyplývajících z podmínek poskytnutí podpory.

**Beru na vědomí,** že v průběhu příměstského tábora budou pořizovány fotografie, které budou využívány pro potřeby dokumentace průběhu příměstského tábora a prezentace činnosti MAS Pobeskydí, z. s., a jejích členů.

Zároveň **beru na vědomí**, že v rámci realizace projektu budou uchovávány a případně zpracovány osobní údaje v rozsahu nezbytném pro potřeby projektu „Příměstské tábory v Pobeskydí“ č. CZ.03.2.65/0.0/0.0/16\_047/0009337, ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu osobních údajů vyplněných podpořenými osobami v této přihlášce a jejích přílohách.

Takto poskytnuté údaje o podpořené osobě budou uchovávány po dobu zapojení v projektu (tedy po dobu využívání služby péče o dítě) s navýšením o povinnou lhůtu 10 let archivace dokumentů vztahujících se k projektu (lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku po vyplacení závěrečné platby, příp. po poukázání přeplatku dotace zpět poskytovateli).

Účelem zpracování je přiřazení zákonného zástupce dítěte, jakožto cílové skupiny projektu, ke konkrétnímu dítěti navštěvujícímu aktivity projektu a monitorování skutečností, že podpořené osobě vznikl nárok na předmětnou podporu. Jelikož důvodem pro zpracování osobních údajů je ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů právní povinnost, která se na správce vztahuje, nelze zažádat o předčasný výmaz osobních údajů z databáze správce. Toto se netýká práva na opravu chybných údajů.

Informace o podpořených osobách jsou uchovávány v souladu s platnými předpisy Evropské unie a zákony České republiky. Osobní údaje podpořených osob jsou plně zabezpečeny proti zneužití a zůstanou uloženy v uzamykatelných kancelářích správce osobních údajů. Po uplynutí lhůty stanovené v předchozím odstavci budou údaje fyzicky zlikvidovány, tedy skartovány.

Osobní údaje nebudou předány žádné další osobě, s výjimkou subjektů oprávněných provádět u zpracovatele osobních údajů kontrolní činnost na základě zvláštních předpisů a případů, kdy takováto povinnost bude přímo plynout ze zákona, jako například spolupráce s orgány činnými v trestním řízení.

1. Označte vybraný termín či termíny [↑](#footnote-ref-2)
2. Samoživitelé nemusí vyplňovat údaje druhého rodiče. Postačí uvedené poznámky samoživitel/ka. [↑](#footnote-ref-3)
3. V případě nezaměstnaných hledajících aktivně práci bude uveden úřad práce, kde je osoba registrována, OSVČ uvede OSVČ, osoby v procesu vzdělávání uvedou údaje o škole či v případě rekvalifikace o instituci poskytující rekvalifikační kurz (vč. názvu kurzu). [↑](#footnote-ref-4)
4. V případě nezaměstnaných hledajících aktivně práci bude uveden úřad práce, kde je osoba registrována, OSVČ uvede OSVČ, osoby v procesu vzdělávání uvedou údaje o škole či v případě rekvalifikace o instituci poskytující rekvalifikační kurz (vč. názvu kurzu). [↑](#footnote-ref-5)