Doplňující údaje k hodnocení projektu

*(doporučený vzor)*

Název projektu:

Název žadatele:

Fiche:

*Pokyny k vyplnění: žadatel vyplňuje pouze údaje vztahující se k vybrané fichi a k relevantním preferenčním kritériím. Ostatní preferenční kritéria může vymazat nebo ponechat nevyplněné. Popis výchozího a cílového stavu je vhodné doplnit fotografiemi.*

Fiche 1 – Investice do zemědělství

**5. Uvádění vlastních produktů na trh**

Hodnocení a kontrola se provádí na základě nepovinné přílohy Žádosti o dotaci Doplňující údaje k hodnocení projektu, kde žadatel popíše, jaké produkty uvádí na trh a doloží patřičné potvrzení o schválení prodeje daného produktu příslušným úřadem (Státní veterinární správa, Státní zemědělská a potravinářská inspekce, Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský).

Z hlediska uvádění vlastních produktů na trh se za prodej nepovažuje: prodej sena, slámy, siláže, senáže a rovněž pouhý prodej zrnin.

V případě, že žadatel uvádí na trh produkty, které nepodléhají schválení příslušným úřadem, uvede žadatel tuto skutečnost v příloze Doplňující údaje k hodnocení projektu a doloží tržby z prodeje vlastních výrobků za poslední uzavřené účetní období.

Zde doplňte relevantní informace sloužící k hodnocení preferenčního kritéria.

Fiche 6 – občanská vybavenost

1. Využívání zařízení (záměr f – spolková a kulturní zařízení včetně knihoven)

Žadatel uvede, jak často je zázemí využíváno a doplní údaje do přílohy Doplňující údaje k projektu, která je součástí výzvy.

V případě spolkové činnosti se bude jednat o četnost využití v průběhu roku. K žádosti o dotaci bude doložena příloha Doplňující údaje k projektu s aktuální provozní dobou, tzn. provozní dobou v roce podání Žádosti o dotaci (žadatel uvede slovní popis a doloží fotografii cedule s provozní dobou). Žadatel je povinen dodržet stejnou provozní dobu, kterou doložil k Žádosti o dotaci, minimálně do okamžiku schválení Žádosti o platbu (rozhoduje dokument Oznámení o výši dotace).

V případě kulturních zařízení se bude jednat o počet zrealizovaných akcí pro veřejnost v době dvou let před podáním žádosti o dotaci. K žádosti o dotaci bude doložen výčet akcí v době dvou let před podáním žádosti o dotaci, kde bude uveden výčet akcí s datem konání. Výčet akcí musí být doložen pozvánkami, letáky (např. tištěné, elektronicky uveřejněné nebo v médiích).

V případě knihoven se bude jednat o počet provozních dnů během týdne v průběhu aktuálního roku, tzn. provozní doba v roce podání žádosti o dotaci (žadatel uvede slovní popis a fotografii cedule s provozní dobou). K žádosti o dotaci bude doložena příloha Doplňující údaje k projektu s aktuální provozní dobou, tzn. provozní dobou v roce podání žádosti o dotaci (žadatel uvede slovní popis a doloží fotografii cedule s provozní dobou). Žadatel je povinen dodržet stejnou provozní dobu, kterou doložil k Žádosti o dotaci, minimálně do okamžiku schválení Žádosti o platbu (rozhoduje dokument Oznámení o výši dotace).

Zde doplňte relevantní informace sloužící k hodnocení preferenčního kritéria.

Další relevantní informace k hodnocení projektu

*Zde žadatel může uvést další relevantní informace k hodnocení projektu, které nebylo možno zařadit do formuláře Žádosti o dotaci.*